

UCHWAŁA NR 174/394/2014
ZARZĄDU POWIATU TUCHOLSKIEGO
z dnia 7 stycznia 2014 r.

**w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania
i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego**

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595, poz. 645), w zw. z art. 18 ust. 2, art. 19, art. 20 ust. 2 oraz art. 21 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, poz. 984, poz. 1047, poz. 1473)

Zarząd Powiatu Tucholskiego
uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się tryb „przetarg nieograniczony” jako tryb udzielenia zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

„Dostawa materiałów biurowych”

§ 2. Powołać komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na wykonanie zadania, o którym mowa w § 1, w składzie:

- 1) Zofia Reszka – przewodniczący,
- 2) Anna Piłat – sekretarz,
- 3) Anna Nitka – członek,
- 4) Jacek Lorczał – członek.

§ 3. Komisja przetargowa działa na podstawie Regulaminu komisji przetargowej oraz udzielania zamówień publicznych, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro uchwalonego na podstawie Uchwały Nr 161/360/2013 Zarządu Powiatu Tucholskiego z dnia 16 października 2013 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu komisji przetargowej oraz udzielania zamówień publicznych, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro.

§ 4. Upoważnia się Przewodniczącego Zarządu Powiatu Tucholskiego, a w razie jego nieobecności Wicestarostę Tucholskiego do:

- 1) zatwierdzania dokumentacji opracowywanej zgodnie z wybranym trybem, m. in. specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niezbędnych informacji, ogłoszeń,
- 2) odbierania oświadczeń wobec przewodniczącego komisji,

- 3) podejmowania decyzji o usprawiedliwieniu nieobecności przewodniczącego komisji,
- 4) podejmowanie decyzji o powołaniu biegłego,
- 5) prowadzenia postępowania i zatwierdzania wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania oraz zatwierdzanie czynności wykluczenia wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty, a także zatwierdzania innych wniosków komisji przetargowej i protokołu postępowania,
- 6) stwierdzania nieważności czynności komisji podjętych z naruszeniem przepisów prawa oraz polecenie powtórzenie unieważnionej czynności,
- 7) wykonywania czynności oraz podejmowanie decyzji związanych z wniesieniem środków odwoławczych.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Tucholskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu

Dorota Gromowska 

Wiktor Metkowski 

Wojciech Kociński 