

**UCHWAŁA NR XXIX/274/2013**  
**RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO**  
**z dnia 21 czerwca 2013 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania terminów płatności, rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Powiatowi Tucholskiemu oraz jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013, poz. 595) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726, z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1183, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, Nr 291, poz. 1707, z 2012 r. poz. 1456, poz. 1530, poz. 1548)

**Rada Powiatu**  
**uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu płatności oraz rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Tucholskiemu oraz jego jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz organy lub osoby uprawnione do udzielania ulg.

§ 2. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym określonych w § 4 pkt 1, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną w odniesieniu do dłużników prowadzących działalność gospodarczą, udzielenie ulgi następuje zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, s. 5).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi rozporządzenie wymienione w ust. 1.

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 podmiot ubiegający się o nią zobowiązany jest do przedstawienia organowi uprawnionemu lub osobie uprawnionej:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) uldze – należy przez to rozumieć umarzenie w całości albo w części należności pieniężnej lub odroczenie terminów spłaty całości lub części należności pieniężnej oraz rozłożenie na raty spłaty należności w całości lub części;
- 2) dłużnikowi – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłacenia należności pieniężnych;
- 3) wierzycielowi – należy przez to rozumieć Powiat Tucholski, jego jednostki organizacyjne;
- 4) dyrektorowi – należy przez to rozumieć osobę zarządzającą jednostką organizacyjną Powiatu Tucholskiego będącą wierzycielem;
- 5) organie uprawnionym – należy przez to rozumieć organ wskazany w niniejszej uchwale, uprawniony do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych;
- 6) osobie uprawnionej – należy przez to rozumieć osobę wskazaną w niniejszej uchwale, uprawnioną do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych;
- 7) przeciętnym miesięcznym wynagrodzeniu – należy przez to rozumieć przeciętne miesięczne wynagrodzenie, ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.

§ 4. Należności pieniężne o których mowa w § 1 mogą zostać w całości lub w części umorzone lub ich spłata może być w całości lub części odraczana lub rozkładana na raty:

- 1) na wniosek dłużnika wyłącznie w przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym,
- 2) z urzędu, jeżeli zaistnieją przesłanki zawarte w art. 56 ust. 1 pkt 1-5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

- § 5. 1. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 1 rok.  
2. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 36 miesięcy.

§ 6. 1. Do umorzenia, odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnych uprawnieni są:

- 1) Zarząd Powiatu Tucholskiego – w stosunku do należności pieniężnych związanych z działalnością Starostwa Powiatowego lub niezwiązanych z działalnością żadnej jednostki organizacyjnej Powiatu Tucholskiego,
  - 2) Dyrektorzy jednostek organizacyjnych – w stosunku do pozostałych należności pieniężnych związanych z działalnością danej jednostki organizacyjnej, z tym, że na umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnej, której kwota należności przekroczy kwotę przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym udzielenie ulgi, koniecznym jest uzyskanie zgody Zarządu Powiatu Tucholskiego,
2. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia organu bądź osoby uprawnionej.

§ 7. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Powiatowi Tucholskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym wraz z dokumentami na jego poparcie dłużnik składa na piśmie organowi uprawnionemu bądź osobie uprawnionej, o których mowa w § 6 niniejszej uchwały.

2. Wniosek powinien zawierać, w szczególności:

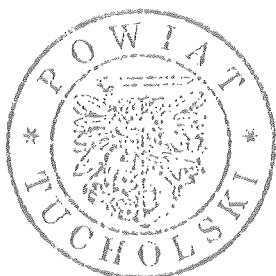
- 1) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi,
  - 2) oświadczenie o sytuacji majątkowej dłużnika według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały,
  - 3) określenie terminu spłaty w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności,
  - 4) określenie ilości rat oraz terminu ich spłaty w przypadku wniosku o rozłożenie na raty,
  - 5) podmiot ubiegający się o pomoc de minimis winien we wniosku wskazać przeznaczenie wnioskowanej pomocy publicznej i odpowiednią podstawę prawną jej udzielenia, a nadto załączyć informację o uzyskaniu pomocy w formie zgodnej z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 za zm.).
3. W przypadku stwierdzenia, po dokonaniu weryfikacji, iż przedstawione dokumenty lub podane informacje są niewystarczające i nie można na ich podstawie ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, właściwy organ uprawniony


lub osoba uprawniona wzywa dłużnika do ich uzupełnienia wyznaczając jednocześnie odpowiedni termin na ich uzupełnienie.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XII/105/2007 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych stanowiących dochody powiatu oraz jego jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tucholskiego.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



Przewodniczący  
R a d y P ó w i a t u  
  
Michał Mróz

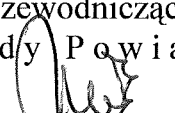
## Uzasadnienie

Zgodnie z zapisami art. 59 ust.1 -3 i w związku z art.56 ust.1 ustawy o finansach publicznych Powiat może umorzyć w całości, umorzyć w części, odroczyć lub rozłożyć na raty należności pieniężne, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

Wypełniając zapisy wskazanych artykułów niniejsza uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminów płatności, rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Powiatowi Tucholskiemu oraz jego jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg.

Projekt uchwały został przedłożony do zaopiniowania przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Pismem z dnia 4 czerwca 2013 r., nr DDO-530-95213/MG Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów zgłosił zastrzeżenia do § 2 ust. 1 i § 2 ust. 4, które zostały w całości uwzględnione w projekcie uchwały.

Uchwała została przyjęta 16 głosami za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących.

Przewodniczący  
Rady Powiatu  
  
Michał Mróz