

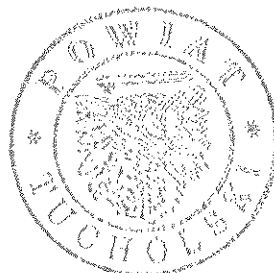
**UCHWAŁA NR XXXVII/283/2010**  
**RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO**  
**z dnia 21 maja 2010 r.**

**w sprawie nadania statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1592, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271 , Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz.1806, 2003r. Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 102, poz.1055, z 2007r. Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 92, poz. 753, z 2010r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146), w zw. art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146) oraz art. 105 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1706)

**Rada Powiatu Tucholskiego**  
**uchwała, co następuje:**

- § 1. Nadać statut Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Traci moc załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXVI/248/2009 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 14 czerwca 2006 r. w sprawie nadania statutów jednostkom organizacyjnym Powiatu Tucholskiego zmieniony uchwałą Nr XXV/196/2009 z dnia 20 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie nadania statutów jednostkom organizacyjnym Powiatu Tucholskiego.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący  
Rady Powiatu

Stanisław Langowski

## UZASADNIENIE

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146) i zgodnie z art. 105 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1706) organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego zobowiązane są do dostosowania statutów jednostek budżetowych do przepisów nowej ustawy w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy (tj. do dnia 30 czerwca 2010 r.).

W związku z powyższym konieczne było dostosowanie statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi, będącego jednostką organizacyjną Powiatu Tucholskiego, do obowiązujących przepisów i Zarząd Powiatu Tucholskiego złożył stosowny projekt uchwały do Rady Powiatu.

Uchwała została przyjęta 15 głosami za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących.

Przewodniczący  
Rady Powiatu  
Stanisław Langowski

## STATUT POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W TUCHOLI

### Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi zwane dalej „Centrum” jest jednostką organizacyjną Powiatu Tucholskiego powołaną do realizacji zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie pomocy społecznej i wspierania osób niepełnosprawnych,
2. Siedzibą Centrum jest miasto Tuchola, a obszarem działania Powiat Tucholski.
3. Centrum używa pieczęcie o treści „Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi ul. Poczтовая 7, tel. (052) 5592018, 89-500 Tuchola”.
4. Centrum używa skrótu PCPR.

#### § 2

Centrum działa w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, dotyczące w szczególności: pomocy społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej.

### Zakres działania

#### § 3

1. Centrum wykonuje zadania własne powiatu z zakresu pomocy społecznej, do których należy w szczególności:
  - 1) opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka – po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami,
  - 2) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa,
  - 3) organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci oraz wynagrodzenia z tytułu pozostawania w gotowości przyjęcia dziecka albo świadczonej opieki i wychowania niespokrewnionym z dzieckiem zawodowym rodzinom zastępczym,
  - 4) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców, w szczególności przez organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych, dla dzieci i młodzieży, w tym placówek

- wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym, a także tworzenie i wdrażanie programów pomocy dziecku i rodzinie,
- 5) pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych i w rodzinach zastępczych, również na terenie innego powiatu,
  - 6) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
  - 7) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się,
  - 8) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, mającym trudności w integracji ze środowiskiem,
  - 9) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczenie w nich skierowanych osób,
  - 10) prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - 11) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej,
  - 12) udzielenie informacji o prawach i uprawnieniach,
  - 13) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu,
  - 14) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu,
  - 15) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,

- 16) sporządzenie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
  - 17) sporządzanie bilansu potrzeb powiatu z zakresu pomocy społecznej
2. Do zadań administracji rządowej z zakresu pomocy społecznej realizowanej przez Centrum należy w szczególności:
- 1) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, w zakresie indywidualnego programu integracji, oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - 2) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
  - 4) realizacja zadań z dziedziny przysposobienia międzynarodowego dzieci, w tym zlecenie realizacji zadań podmiotom prowadzącym niepubliczne ośrodki adopcyjno-opiekuńcze wyznaczone przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.
3. Do zadań Centrum należy również:
- 1) wdrażanie i koordynacja powiatowych programów:
    - a) Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Tucholskim;
    - b) Programu Wyrównywania Szans Osobom Niepełnosprawnym w Powiecie Tucholskim;
    - c) Zintegrowanego Systemu Pomocy Rodzinie i Dziecku.
  - 2) realizacja zadań wynikających z Programu Aktywności Lokalnej,
  - 3) realizacja zadań wynikających z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
  - 5) współpraca ze Stowarzyszeniem „Chojnicki Bank Żywności”.

#### § 4

Do zadań Centrum z zakresu pomocy osobom niepełnosprawnym należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja, zgodnych z powiatową strategią dotyczącą rozwiązywania problemów społecznych, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie:
  - a) rehabilitacji społecznej,
  - b) rehabilitacji zawodowej,
  - c) przestrzegania praw osób niepełnosprawnych,
- 2) współpraca z instytucjami administracji rządowej i samorządowej w opracowaniu i realizacji programów, o których mowa w pkt 1,
- 3) udostępnianie na potrzeby Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób

- Niepełnosprawnych i samorządu województwa oraz przekazywanie właściwemu wojewodzie uchwalonych przez radę powiatu programów, o których mowa w pkt 1, oraz rocznej informacji z ich realizacji,
- 4) podejmowanie działań zmierzających do ograniczania skutków niepełnosprawności ,
  - 5) opracowanie i przedstawianie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności oraz ich udostępnianie na potrzeby samorządu województwa,
  - 6) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej tych osób,
  - 7) dofinansowanie:
    - a) uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
    - b) sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
    - c) zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów,
    - d) likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,
    - e) rehabilitacji dzieci i młodzieży,
  - 8) dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii Zajęciowej.

## § 5

1. Centrum realizuje inne zadania wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa i podejmuje działania wynikające z rozeznania potrzeb.
2. Centrum sporządza wnioski w sprawach pozyskiwania środków krajowych oraz funduszy unijnych na cele związane z realizowanymi zadaniami.
3. Przy realizacji swoich zadań Centrum współpracuje z organami administracji rządowej i samorządowej oraz na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
4. Zlecenie realizacji zadań Centrum z zakresu pomocy społecznej następuje w trybie i na zasadach ustalonych w ustawie o pomocy społecznej.

## **Organizacja Centrum**

### **§ 6**

1. Centrum kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu.
2. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Starosta.
3. W razie nieobecności Kierownika zastępuje go osoba przez niego upoważniona w zakresie ustalonym w upoważnieniu.
4. Kierownik i pracownicy Centrum są pracownikami samorządowymi.
5. Kierownik Centrum wykonuje wobec pracowników czynności z zakresu prawa pracy jako pracodawca w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
6. Szczegółową organizację i działanie Centrum określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zarząd Powiatu Tucholskiego.

## **Działalność Finansowa Centrum**

### **§ 7**

1. Centrum jest jednostką budżetową Powiatu Tucholskiego i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Centrum samodzielnie prowadzi obsługę księgową. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy, opracowany zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.
3. Centrum realizuje swoje zadania ze środków własnych powiatu, środków budżetu państwa oraz innych źródeł wskazanych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 8**

Zmian w statucie dokonuje się w trybie obowiązującym dla ich uchwalenia.

PRZEWODNICĄCY RADY

*Stanisław Jankowski*