

UCHWAŁA NR XXV/194/2009
RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO
z dnia 20 marca 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie nadania statutów jednostkom organizacyjnym Powiatu Tucholskiego

Na podstawie art. 12 pkt 11 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, z 2007r. Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 21 ust.2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104, z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217, Nr 170, poz. 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832, z 2007r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Nr 180, poz. 112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Nr 19, poz. 100)

Rada Powiatu
uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXVI/238/2006 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 14 czerwca 2006 w sprawie nadania statutów jednostkom organizacyjnym Powiatu Tucholskiego:

1. Załącznik Nr 2 do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.
2. W załączniku nr 3 do uchwały w § 7 wykreśla się zapis „Obsługę finansowo księgową Zarządu Dróg i część spraw pracowniczych wykonuje Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący
Rady Powiatu
Stanisław Langowski

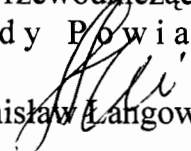
Uzasadnienie

Wywołanie niniejszej uchwały zostało podyktowane potrzebą opracowania nowego statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie oraz zmiany statutu Zarządu Dróg Powiatowych.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie zwiększyło zakres realizowanych zadań. Ponadto zmiana przepisów prawnych spowodowała konieczność przeniesienia obsługi finansowo-księgowej z Powiatowego Zakładu Obsługi w Tucholi do PCPR i ZDP.

Wobec powyższego należało sporządzić nowy statut dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi oraz dokonać zmianę w statucie Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi.

Uchwała została przyjęta 15 głosami za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących.

Przewodniczący
Rady Powiatu

Stanisław Łangowski

Załącznik
do uchwały Nr XXV/194/2009
Rady Powiatu Tucholskiego
z dnia 20 marca 2009 r.

STATUT
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY
RODZINIE W TUCHOLI



Postanowienia ogólne

§ 1

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi zwane dalej „Centrum” jest jednostką organizacyjną Powiatu Tucholskiego powołaną do realizacji zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie pomocy społecznej i wspierania osób niepełnosprawnych.
2. Siedzibą Centrum jest miasto Tuchola, a obszarem działania Powiat Tucholski.
3. Centrum używa pieczęci o treści „Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi ul. Poczтовая 7, tel.(052) 5592018, 89 – 500 Tuchola”.
4. Centrum używa skrótu PCPR.

§ 2

1. Centrum działa na podstawie:
 - 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2008 Nr 115, poz. 728 z późn. zm.);
 - 2) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2001 nr 142, poz.1592 z późn. zm.);
 - 3) Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. 2005 nr 249, poz. 2104 z późn. zm.);
 - 4) Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458)
 - 5) Niniejszego regulaminu organizacyjnego.
2. Centrum realizuje zadania powiatu z zakresu:
 - 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Z 2008r. Nr 115, poz.728 z późn. zm.);
 - 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (j.t. Dz. U. z 2008r. Nr 14, poz. 92 z póź. zm.);
 - 3) Ustawy z dnia 09 listopada 2000 roku o repatriacji (t.j. Dz. U. 2004 Nr 53,poz. 532 z póź. zm.);
 - 4) Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 roku o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. 2006 Nr 234, poz.1694 z późn. zm.);
 - 5) Ustawy z dnia 24 stycznia 1991 roku o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych okresu powojennego (t.j Dz. U. 2002 Nr 42 poz. 371 z późn. zm.);
 - 6) Ustawy z dnia 29 lipiec 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493);
 - 7) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U.

Nr 111, poz. 535 z póź. zm.)

8) aktów wykonawczych wydanych na podstawie powyższych ustaw.

Zakres działania

§ 3

1. Centrum wykonuje zadania własne powiatu z zakresu pomocy społecznej, do których należy w szczególności:
 - 1) opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka – po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami;
 - 2) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa;
 - 3) organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci oraz wynagrodzenia z tytułu pozostawania w gotowości przyjęcia dziecka albo świadczonej opieki i wychowania niespokrewnionym z dzieckiem zawodowym rodzinom zastępczym;
 - 4) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców, w szczególności przez organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych, dla dzieci i młodzieży, w tym placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym, a także tworzenie i wdrażanie programów pomocy dziecku i rodzinie;
 - 5) pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w placówkach opiekuńczo – wychowawczych i w rodzinach zastępczych, również na terenie innego powiatu;
 - 6) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym całodobowe placówki opiekuńczo- wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze;
 - 7) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej całodobowe placówki opiekuńczo –wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży,

rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się;

- 8) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, mającym trudności w integracji ze środowiskiem;
 - 9) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób;
 - 10) prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 11) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej;
 - 12) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach;
 - 13) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu;
 - 14) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu;
 - 15) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
 - 16) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego.
2. Do zadań administracji rządowej z zakresu pomocy społecznej realizowanej przez Centrum należy w szczególności:
- 1) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, w zakresie indywidualnego programu integracji, oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Społecznym;
 - 2) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;

- 4) realizacja zadań z dziedziny przysposobienia międzynarodowego dzieci, w tym zlecenie realizacji zadań podmiotom prowadzącym niepubliczne ośrodki adopcyjno-opiekuńcze wyznaczone przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

3. Do zadań Centrum należy :

- 1) Wdrażanie i koordynacja powiatowych programów:
 - a) Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Tucholskim;
 - b) Programu Wyrównywania Szans Osobom Niepełnosprawnym w Powiecie Tucholskim;
 - c) Zintegrowanego Systemu Pomocy Rodzinie i Dziecku.
- 2) Realizacja Programu Aktywności Lokalnej.
- 3) Realizacja Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
- 4) Współpraca ze Stowarzyszeniem "Chojnicki Bank Żywności".

§ 4

Do zadań Centrum z zakresu pomocy osobom niepełnosprawnym należy w szczególności :

- 1) opracowywanie i realizacja, zgodnych z powiatową strategią dotyczącą rozwiązywania problemów społecznych, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie:
 - a) rehabilitacji społecznej;
 - b) rehabilitacji zawodowej;
 - c) przestrzegania praw osób niepełnosprawnych;
- 2) współpraca z instytucjami administracji rządowej i samorządowej w opracowywaniu i realizacji programów, o których mowa w pkt 1;
- 3) udostępnianie na potrzeby Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych i samorządu województwa oraz przekazywanie właściwemu wojewodzie uchwalonych przez radę powiatu programów, o których mowa w pkt 1, oraz rocznej informacji z ich realizacji;
- 4) podejmowanie działań zmierzających do ograniczania skutków niepełnosprawności;
- 5) opracowywanie i przedstawianie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności oraz ich udostępnianie na potrzeby samorządu województwa;
- 6) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej

- i zawodowej tych osób;
- 7) dofinansowanie:
- a) uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych;
 - b) sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych;
 - c) zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów;
 - d) likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych;
 - e) rehabilitacji dzieci i młodzieży;
- 8) dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej, udzielanie osobom niepełnosprawnym pożyczek na rozpoczęcie działalności gospodarczej albo rolniczej;
- 9) udzielanie osobom niepełnosprawnym dofinansowań do wysokości 50% oprocentowania kredytu bankowego zaciągniętego na kontynuowanie działalności gospodarczej;
- 10) dokonywanie zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych stosownie do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności;
- 11) dokonywanie zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę zatrudniającego pracowników pomagających pracownikowi niepełnosprawnemu w pracy.

§ 5

1. Centrum realizuje inne zadania wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa i podejmuje działania wynikające z rozeznania potrzeb.
2. Centrum sporządza wnioski w sprawach pozyskiwania środków krajowych oraz funduszy unijnych na cele związane z realizowanymi zadaniami.
3. Przy realizacji swoich zadań Centrum współpracuje z organami administracji rządowej i samorządowej oraz na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
4. Zlecenie realizacji zadań Centrum z zakresu pomocy społecznej następuje w trybie i na zasadach ustalonych w ustawie o pomocy społecznej.

Organizacja Centrum

§ 6

1. Centrum kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu.
2. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Starosta.

3. W razie nieobecności Kierownika zastępuje go osoba przez niego upoważniona w zakresie ustalonym w upoważnieniu.
4. Kierownik i pracownicy Centrum są pracownikami samorządowymi.
5. Kierownik Centrum wykonuje wobec pracowników czynności z zakresu prawa pracy jako pracodawca w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
6. Szczegółową organizację i działanie Centrum określa regulamin organizacyjny uchwalany przez Zarząd Powiatu Tucholskiego.

Działalność Finansowa Centrum

§ 7

1. Centrum jest jednostką budżetową Powiatu Tucholskiego i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Centrum samodzielnie prowadzi obsługę księgową. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy, opracowany zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.
3. Centrum realizuje swoje zadania ze środków własnych powiatu, środków budżetu państwa oraz innych źródeł wskazanych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Zmian w statucie dokonuje się w trybie obowiązującym dla ich uchwalenia.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie właściwe przepisy.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Stanisław Langowski