

UCHWAŁA NR XII/105/2007
RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO
z dnia 27 grudnia 2007r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych stanowiących dochody powiatu oraz jego jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa.

Na podstawie art. 43 ust 2 stawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005r. Nr 249,poz. 2104, Nr 169, poz.1420, z 2006r. Nr 45, poz.319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217, Nr 170, poz. 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984) oraz art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62 , poz. 558, Nr 113, poz. 984, , Nr 153, poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806 z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055)

Rada Powiatu
uchwala, co następuje :

§1. Ustala się szczegółowe zasady i tryb stosowania ulg polegających na umarzaniu, odraczaniu terminu płatności lub rozkładaniu na raty należności pieniężnych, przypadających Powiatowi Tucholskiemu oraz jego jednostkom organizacyjnym działającym w formach organizacyjno – prawnych:

- 1) jednostek budżetowych,
- 2) gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych,
- 3) samorządowych funduszy celowych

od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej , zwanych dalej „dłużnikami”, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005r. Nr 8, poz.60, ze zmianami).

§2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) należność – wymagalna wierzytelność pieniężna przysługująca Powiatowi Tucholskiemu oraz jego jednostkom organizacyjnym od dłużnika(do wierzytelności zalicza się należność główną, należne odsetki i koszty jej dochodzenia). Wysokość wierzytelności ustala się według stanu na dzień umorzenia bądź odroczenia lub rozłożenia na raty ;
- 2) szczególnie uzasadniony przypadek- sytuacja społeczna lub gospodarcza dłużnika, w której zapłata długu bądź jego części mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika lub osób będących na jego utrzymaniu, wywołana okolicznościami, na zaistnienie których dłużnik nie miał wpływu;
- 3) przeciętne miesięczne wynagrodzenie- przeciętne miesięczne wynagrodzenie w roku poprzedzającym umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności, ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym

Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.

§3. 1. Należności pieniężne mogą być umarżane w całości lub części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, jeżeli zachodzi jedna z następujących przesłanek:

- 1) dłużnik- osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawiła ruchomości niepodlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów ;
 - 2) dłużnik- osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie ;
 - 3) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn , o których mowa w ustawie z dnia 28 lutego 2003r.- Prawo upadłościowe i naprawcze(Dz.U. Nr 60, poz. 535. ze zm.);
 - 4) w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego nie ściągnięto należności z powodu braku majątku i środków na zaspokojenie tych wierzytelności;
 - 5) nie można ustalić osoby dłużnika , jego miejsca zamieszkania lub siedziby;
 - 6) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji ;
 - 7) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności;
 - 8) postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
 - 9) w szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli zachodzi przypuszczenie , że udzielenie odroczenia lub rozłożenie na raty nie zapewni spłaty tej należności.
2. Umorzenie należności o charakterze cywilnoprawnym, w przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.
3. Należność może być umorzona na umotywowany wniosek lub z urzędu.

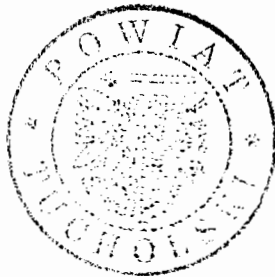
§4. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dłużnika mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności albo rozłożona płatność całości lub części należności na raty,

2. Od należności, co do których zastosowano ulgę określoną w ust. 1 nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty udzielenia ulgi do upływu terminu spłaty, z zastrzeżeniem ust. 3,
3. Brak zapłaty odroczonej należności bądź którejkolwiek z rat w ustalonym terminie płatności powoduje natychmiastową wymagalność należności wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności.

§5. Do umarżania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności są uprawnieni:

- 1) Zarząd Powiatu, bez względu na wysokość kwoty wierzytelności,
- 2) Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu Tucholskiego- w odniesieniu do wierzytelności przypadającej tej jednostce , jeżeli wartość należności nie przekracza przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia przy umarżaniu, a dwukrotnego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia przy udzielaniu odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności.

- §6.** Umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych następuje:
- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym –na podstawie decyzji kierownika jednostki budżetowej lub uchwały Zarządu Powiatu.
 - 2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilno-prawnym na podstawie przepisów prawa cywilnego.
- §7.** 1. Podstawą podjęcia decyzji o umorzeniu, odroczeniu lub rozłożeniu na raty spłat należności pieniężnych jest przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego.
2. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu Tucholskiego do przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i udokumentowania stanu faktycznego sprawy w protokóle według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
 3. Kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają informacje o umorzonych należnościach według stanu na koniec każdego roku w terminie składania sprawozdań z wykonania budżetu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
- §8.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.
- §9.** Traci moc Uchwała Nr XXXIV/214/2001 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 24.08.2001r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności powiatowych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy „Ordynacja podatkowa” oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, oraz organów do tego uprawnionych.
- §10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko- Pomorskiego.



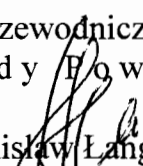
Przewodniczący
Rady Powiatu
Stanisław Łangowski
Stanisław Łangowski

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z 2005r.) organ stanowiący określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom organizacyjnym do których nie stosuje się przepisów ustawy „Ordynacja podatkowa” oraz wskazać organ lub osobę do tego uprawnioną.

W związku ze zmianą ustawy o finansach publicznych nastąpiła konieczność dostosowania zapisów uchwały do aktualnie obowiązującego prawa. W związku z powyższym podjęcie uchwały uważa się za konieczne.

Uchwała została przyjęta 16 głosami za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących.

Przewodniczący
Rady Powiatu

Stanisław Langowski

PROTOKÓŁ
z przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego

w sprawie umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty* należności pieniężnych przypadających od:.....

Tytuł należności pieniężnej oraz podstawa obciążenia (np. decyzja, umowa, faktura)
.....

Kwota należności:

Termin zapłaty:

Stan faktyczny i podjęte działania windykacyjne:

Wniosek wraz z uzasadnieniem

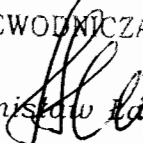
.....
Data Podpis

Decyzja uprawnionego organu:

.....
.....

.....
Data Podpis

*) niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Langowski

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XII/105/2007
Rady Powiatu Tucholskiego
z dnia 27.12.2007r.

INFORMACJA
z dokonanych umorzeń należności pieniężnych na podstawie Uchwały Nr
Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 27 grudnia 2007 r.

Lp.	Treść (podstawa prawna umorzenia)	Nazwa, symbol dłużnika*	Liczba dłużników	Tytuł powstałej należności		Kwota należności (w złotych)		Kwota umorzenia (w złotych)	
				dział, rozdział, paragraf	podstawa prawna	należność główna	odsetki, koszty dochodzenia należności	należność główna	odsetki, koszty dochodzenia należności
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

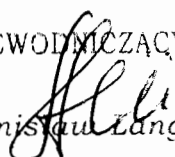
* Wstawić odpowiednio:

A osoba fizyczna

B osoba prawna

C jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

PRZEWODNICZĄCY RADY


Stanisław Langowski