

**PROTOKÓŁ**  
**z przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego**

w sprawie umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty\* należności pieniężnych przypadających od:.....

Tytuł należności pieniężnej oraz podstawa obciążenia (np. decyzja, umowa, faktura)  
.....

Kwota należności: .....

Termin zapłaty: .....

Stan faktyczny i podjęte działania windykacyjne: .....

Wniosek wraz z uzasadnieniem .....

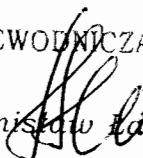
.....  
Data Podpis

Decyzja uprawnionego organu:

.....  
.....

.....  
Data Podpis

\*) niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Stanisław Langowski