

# Tuchola: Dostawa wyposażenia dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Tucholi

Numer ogłoszenia: 459774 - 2013; data zamieszczenia: 12.11.2013

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Powiat Tucholski, Ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 52 5590700, faks 52 5590701.

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.bippowiat.tuchola.pl](http://www.bippowiat.tuchola.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa wyposażenia dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Tucholi.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** dostawy.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Tucholi. 2. Zamówienie realizowane jest na potrzeby projektu współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kosztów utworzenia i kosztów działania zakładu aktywności zawodowej w ramach zadań samorządu województwa kujawsko-pomorskiego. 3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części, zwane dalej zadaniami. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z następującym podziałem: 1) Zadanie 1 pn. Dostawa i montaż wyposażenia sali zabaw, 2) Zadanie 2 pn. Surowce i materiały potrzebne do rozpoczęcia działalności wytwórczej i usługowej ZAZ. 4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na realizację całego zamówienia, bądź ofertę częściową na wybrane zadania, o których mowa w ust. 3. 5. Oferowany asortyment musi być zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załącznikach Nr 6a i 6b do SIWZ. 6. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego. 7. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę materiałów równoważnych spełniających wymagania opisane przez Zamawiającego o parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych takich samych bądź lepszych w stosunku do asortymentu określonego w Załącznikach Nr 6a i 6b do SIWZ. 8. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie Zamawiającemu na adres wskazany przez Zamawiającego tj. do siedziby Internatu Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych im. Ziemi Tucholskiej w Tucholi, ul. Świecka 89a, 89-500 Tuchola, na koszt i ryzyko Wykonawcy. 9. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego asortymentu, wolnego od wad fizycznych i prawnych do siedziby jednostki, o której mowa w ust. 8, a także w przypadkach tego wymagających (określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia) do montażu bądź uruchomienia wyposażenia oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego asortymentu, sporządzonej w języku polskim, w tym m. in. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności. 10. Wykonawca z chwilą dostarczenia i protokolarnym przekazaniem wyposażenia w przypadkach tego wymagających (określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia) zobowiązuje się do przeszkolenia wyznaczonego pracownika Zamawiającego. 11. W cenie oferty należy uwzględnić montaż, ewentualne uruchomienie wyposażenia, przeszkolenie pracownika Zamawiającego oraz transport towarów i ubezpieczenie towarów od ewentualnych uszkodzeń do

miejsca wskazanego przez Zamawiającego. 12. Odbiór dostarczonego wyposażenia nastąpi w formie protokołu, po uprzednim stwierdzeniu jego zgodności z warunkami zamówienia. 13. Minimalny okres gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia określony jest w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 6a i 6b do SIWZ i liczony będzie od daty podpisania protokołarnego odbioru przedmiotu zamówienia. 14. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza cenowego z wzorem określonym w Załączniku nr 6a i 6b do SIWZ, stosownie do wybranego zadania. 15. W przypadku Zadania 2 wskazane ilości przedmiotu zamówienia mają charakter szacunkowy i ostateczna wielkość zamówienia (ilość asortymentu) może ulec zmianie, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmniejszeniu bądź zwiększeniu do 20% wartości brutto..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 37.50.00.00-3, 39.10.00.00-3, 15.80.00.00-6, 39.83.00.00-9, 33.70.00.00-7, 39.50.00.00-7, 39.13.70.00-1.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 09.12.2013.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: Zadanie 1 - 3.000,00 zł (trzy tysiące złotych 00/100), Zadanie 2 - Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.). 4. Wykonawca złoży dokument w formie oryginału potwierdzający wniesienie wadium w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Tucholi, ul. Pocztowa 7, pokój nr 108. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego Getin Noble Bank SA Nr 49 1560 0013 2340 9874 1000 0005. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się datę i godzinę uznania na rachunku bankowym Zamawiającego, a nie datę wydania dyspozycji przelewu. Natomiast kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy w sposób trwały związać z ofertą. 5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub uniemożliwieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 11. 7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. 8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego. 10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. 12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia

publicznego na warunkach określonych w ofercie oraz zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa w pkt. 3.1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa w pkt. 3.2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa w pkt. 3.3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa w pkt. 3.4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

#### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa w pkt. 3.5) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt

### III.4.2.

#### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Ponadto Wykonawca w ofercie składa: 1) formularz ofertowy na załączonym druku stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, 2) wypełnione formularze cenowe zgodnie z wzorami określonymi w Załącznikach Nr 6a i 6b do SIWZ, stosownie do wybranego zadania. 3) dokument potwierdzający uprawnienia osoby (osób) do złożenia oferty, w przypadku, gdy prawo to nie wynika z innych złożonych dokumentów, 4) dokument potwierdzający wpłacenie lub wniesienie wadium, 5) oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ. 2. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie - konsorcjum Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

Pełnomocnictwo w oryginale należy dołączyć do oferty.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w następujących okolicznościach: 1) w sytuacji, kiedy taka konieczność będzie wynikała ze zmian w obowiązującym prawie, w szczególności, gdy zmiana prawa prowadzi do zmiany stawki podatku od towarów i usług, w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie wyłącznie w zakresie odpowiadającym zmianie wysokości podatku VAT, 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia oraz terminu przekazania należności za realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku zmiany harmonogramu terminowego realizacji przedmiotowego projektu, 3) jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, 4) gdy zmiana postanowień umownych korzystna jest dla Zamawiającego. 2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci kolejnych aneksów, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

zamówienia: [www.bippowiat.tuchola.pl](http://www.bippowiat.tuchola.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Starostwo Powiatowe w Tucholi, ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 21.11.2013 godzina 09:00, miejsce: Punkt Obsługi Interesantów Starostwa Powiatowego w Tucholi, ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Zadanie 1 pn. Dostawa i montaż wyposażenia sali zabaw.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i montaż 1 kompletu konstrukcji zabawowej wielopoziomowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 6a do SIWZ.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 37.50.00.00-3, 39.10.00.00-3.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 09.12.2013.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Zadanie 2 pn. Surowce i materiały potrzebne do rozpoczęcia działalności wytwórczej i usługowej ZAZ.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiot zamówienia obejmuje: 1) Podkład higieniczny celulozowy, wkład wymienny na kozetkę, oliwka: a) Olejek do masażu - szt. 10, b) Podkład higieniczny na kozetkę - 3 opakowania, c) Pokrycia pod głowę na kozetkę - 2 opakowania, 2) Środki czystości: a) Środek do czyszczenia ekstrakcyjnego - szt. 3, b) Mydło antybakteryjne - szt. 2, c) Płyn do dezynfekcji rąk i skóry - szt. 2, d) Środek do maszynowego mycia naczyń - szt. 2, e) Płyn do dezynfekcji powierzchni - szt. 2. 3) Artykuły spożywcze: a) Olej - szt. 10, b) Ryż - szt. 20, c) Cukier - kg 60, d) Bułka tarta - szt. 20, e) Mąka - kg 50, f) Kawa - szt. 50, g) Herbata - szt. 30. 4) Przybornik do przypraw, cukierniczka - 25 zestawów, 5) Zmiękcacz do wody - szt. 1, 6) Materiały tekstylne i pasmanteryjne - 1 komplet. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 6b do SIWZ.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 15.80.00.00-6, 39.83.00.00-9, 33.70.00.00-7, 39.50.00.00-7, 39.13.70.00-1.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 04.12.2013.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

