

DOKUMENTACJA TECHNICZNA POSZCZEGÓLNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH STAROSTWA POWIATOWEGO

- 3.1. Starostwo Powiatowe
- 3.2. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna
- 3.3. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
- 3.4. Zarząd Dróg Powiatowych w Tucholi
- 3.5. Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi
- 3.6. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Tucholi
- 3.7. Dom Dziecka w Tucholi
- 3.8. Dom Pomocy Społecznej w Tucholi
- 3.9. Powiatowy Urząd Pracy w Tucholi
- 3.10. Tucholskie Centrum Edukacji Zawodowej Warsztaty
- 3.11. Powiatowy Inspektorat Weterynarii
- 3.12. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Tucholi
- 3.13. Zespół Szkół Licealnych i Technicznych
- 3.14. Zespół Szkół Ogólnokształcących
- 3.15. Zespół Szkół Leśnych w Tucholi
- 3.16. Zespół Szkół Licealnych i Agrotechnicznych
- 3.17. Tucholskie Centrum Edukacji Zawodowej
- 3.18. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Śliwicach

Załącznik nr 3.1. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:
Starostwo Powiatowe**

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki: - budynek administracyjny - budynek administracyjny - budynek biurowy - budynek garaży - budynek łącznika - budynek Muzeum - budynek biblioteki - budynek portierni - budynek - budynki warsztatów		Ul. Pocztowa 7 Tuchola Pl. Zamkowy 1 Tuchola Ul. Kopernika 7 Tuchola Ul. Pocztowa 7 Tuchola Ul. Pocztowa 7 Tuchola Ul. Podgórna Tuchola Tuchola Tuchola Tuchola Tuchola	1.061.878,40 PLN 58.560,60 PLN 215.000,00 PLN 8.583,40 PLN 6.520,48 PLN 480.000,00 PLN 1.890.326,36 PLN 9.748,46 PLN 123.343,95 PLN 468.868,10 PLN	Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista
„O”	Budowle - plac		Ul. Pocztowa 7 Tuchola	8.550,00 PLN	Wartość księgowa brutto
„O”	Instalacje przemysłowe				Wartość księgowa brutto
„O”	Nakłady inwestycyjne				Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również: książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		Wszystkie lokalizacje	966.089,39 PLN	Księgowa brutto
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych				Wg ceny zakupu
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie		Wszystkie lokalizacje podległe Pod GZO	30.000,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie			30.000,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy			10.000,00 PLN	Średnia wartość jednego transportu
				30.000 PLN	Maksymalna wartość jednego transportu
				8	Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników		Wszystkie lokalizacje podległe		Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Wszystkie lokalizacje podległe	595.585,69 PLN 148.853,76 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wyjmowalne itp.)			
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)				Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)				Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Starostwo Powiatowe, Pl. Zamkowy 1, 89-500 Tuchola
www.bippowiat.tuchola.pl, e-mail: starostwo@tuchola.pl
tel. 052 55 90 700, fax 052 55 90 701

Załącznik nr 3.2. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:**

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki: 1. Budynek główny		Ul. Piastowska 30 Tuchola	471.216,34 PLN	Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista
„O”	Budowle				Wartość księgowa brutto
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)		Łącznie dla wszystkich obiektów		Wartość księgowa brutto
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również. książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		Łącznie dla wszystkich obiektów	22.839,99 PLN	Księgowa brutto
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych		Łącznie dla wszystkich obiektów		Wg ceny zakupu
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie		Łącznie dla wszystkich obiektów	500,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie			500,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy			1.000 PLN	Średnia wartość jednego transportu
				1.000 PLN	Maksymalna wartość jednego transportu
					Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników		Łącznie dla wszystkich obiektów	7.500 PLN	Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Łącznie dla wszystkich obiektów	35.982,05 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiadowalne itp.)		8.467,74 PLN	
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)				3.875,94 PLN
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)				Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Załącznik nr 3.3. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania	
„O”	Budynki				Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista	
„O”	Budowle				Wartość księgowa brutto	
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)				Wartość księgowa brutto	
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto	
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykle (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również. książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		Łącznie dla wszystkich obiektów	2.494,63 PLN	Księgowa brutto	
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych		Łącznie dla wszystkich obiektów		Wg ceny zakupu	
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie		Łącznie dla wszystkich obiektów	4.500,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007	
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie			4.500,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007	
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu	
					Maksymalna wartość jednego transportu	
					Ilość transportów w miesiącu	
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista	
„O”	Mienie osobiste pracowników		Łącznie dla wszystkich obiektów		Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)	
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Łącznie dla wszystkich obiektów	35.398,52 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto	
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiowalne itp.)				
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)			425,78 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto	
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)					Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – zsyby i inne przedmioty od stłuczenia

Starostwo Powiatowe, Pl. Zamkowy 1, 89-500 Tuchola
www.bippowiat.tuchola.pl, e-mail: starostwo@tuchola.pl
tel. 052 55 90 700, fax 052 55 90 701

Załącznik nr 3.4. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:**

Zarząd Dróg Powiatowych w Tucholi

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki: 1. Budynek		Ul. Przemysłowa 6 Tuchola	725.795,95 PLN	Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista
„O”	Budowle				Wartość księgowa brutto
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)				Wartość księgowa brutto
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również. książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		Łącznie dla wszystkich obiektów	340.500,00 PLN	Księgowa brutto
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych		Łącznie dla wszystkich obiektów		Wg ceny zakupu
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu
					Maksymalna wartość jednego transportu
					Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników		Łącznie dla wszystkich obiektów	10.000,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Łącznie dla wszystkich obiektów	28.800,00 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiadowalne itp.)		14.613,41 PLN	
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)				16.500,00 PLN
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)				Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”

ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Załącznik nr 3.5. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:**

Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki:				Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista
„O”	Budowle				Wartość księgowa brutto
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)				Wartość księgowa brutto
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również. książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		Łącznie dla wszystkich obiektów	47.309,30 PLN	Księgowa brutto
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych				Wg ceny zakupu
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie			3.000 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie			3.000 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy			20.000 PLN	Średnia wartość jednego transportu
				25.000 PLN	Maksymalna wartość jednego transportu
				1	Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników		Łącznie dla wszystkich obiektów	5.500 PLN	Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Łącznie dla wszystkich obiektów	7.441,99 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiowalne itp.)			
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)				3.490,00 PLN
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)				Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Załącznik nr 3.6. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:**

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki:				Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista
„O”	Budowle				Wartość księgowa brutto
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)		j/w		Wartość księgowa brutto
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również. książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		Łącznie dla wszystkich obiektów	50.313,84 PLN	Księgowa brutto
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych		Łącznie dla wszystkich obiektów		Wg ceny zakupu
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie		Łącznie dla wszystkich obiektów		Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu
					Maksymalna wartość jednego transportu
					Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone			1.000,00 PLN	Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników		Łącznie dla wszystkich obiektów	2.000 PLN	Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Łącznie dla wszystkich obiektów	7.100,00 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiowalne itp.)		2.576,00 PLN	
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)				8.266,78 PLN
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)			1.000,00 PLN	Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Załącznik nr 3.7. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:**

Dom Dziecka w Tucholi

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki: 1. Budynek główny		Ul. Kościuszki 16 89-500 Tuchola	1.100.000,00 PLN	Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista
„O”	Budowle		j/w		Wartość księgowa brutto
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)		j/w	15.512,00 PLN	Wartość księgowa brutto
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		Łącznie dla wszystkich obiektów	204.985,00 PLN	Księgowa brutto
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych				Wg ceny zakupu
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie		Łącznie dla wszystkich obiektów		Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu
					Maksymalna wartość jednego transportu
					Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników		Łącznie dla wszystkich obiektów		Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Łącznie dla wszystkich obiektów	31.672,00 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiowalne itp.)			
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)				
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)				Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Załącznik nr 3.8. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:**

Dom Pomocy Społecznej Wysoka 16

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania	
„O”	Budynki: 2. Budynek główny 3. Budynek biurowy, garaż 4. Mieszkania		Wysoka 16	664.621,16 PLN	Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista	
„O”	Budowle 1. Szklarnia		j/w	21.313,76 PLN	Wartość księgowa brutto	
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)		j/w	60.052,36 PLN	Wartość księgowa brutto	
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto	
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również. książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		Łącznie dla wszystkich obiektów	61.007,00 PLN	Księgowa brutto	
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych		Łącznie dla wszystkich obiektów		Wg ceny zakupu	
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie		Łącznie dla wszystkich obiektów	1.000 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007	
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie			1.000 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007	
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy			1.000 PLN	Średnia wartość jednego transportu	
				1.000 PLN	Maksymalna wartość jednego transportu	
				5	Ilość transportów w miesiącu	
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista	
„O”	Mienie osobiste pracowników		Łącznie dla wszystkich obiektów		Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)	
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Łącznie dla wszystkich obiektów	4.252,80 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto	
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiadowalne itp.)				
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)					Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)					Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Starostwo Powiatowe, Pl. Zamkowy 1, 89-500 Tuchola
www.bippowiat.tuchola.pl, e-mail: starostwo@tuchola.pl
tel. 052 55 90 700, fax 052 55 90 701

Załącznik nr 3.9. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:**

Powiatowy Urząd Pracy

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki:				Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista
„O”	Budowle				Wartość księgowa brutto
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)				Wartość księgowa brutto
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		Łącznie dla wszystkich obiektów	235.843,71 PLN	Księgowa brutto
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych				Wg ceny zakupu
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie		Łącznie dla wszystkich obiektów		Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu
					Maksymalna wartość jednego transportu
					Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników		Łącznie dla wszystkich obiektów	18.500,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Łącznie dla wszystkich obiektów	226.555,69 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiadowalne itp.)			
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)				9.674,00 PLN
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)				Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”

ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Załącznik nr 3.10. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:**

Tucholskie Centrum Edukacji Zawodowej Warsztaty

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania	
„O”	Budynki:					
„O”	Budowle				Wartość księgowa brutto	
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)				Wartość księgowa brutto	
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto	
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również. książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		j/w	851.203,00 PLN	Księgowa brutto	
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych		j/w	266.395,00 PLN	Wg ceny zakupu	
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie		Łącznie dla wszystkich obiektów	30.000,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007	
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie			30.000,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007	
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu	
					Maksymalna wartość jednego transportu	
					Ilość transportów w miesiącu	
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista	
„O”	Mienie osobiste pracowników		Łącznie dla wszystkich obiektów	7.500,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)	
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Łącznie dla wszystkich obiektów	11.413,00 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto	
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiowalne itp.)				
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)					Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)					Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”

ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Załącznik nr 3.11. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:**

Inspekcja Weterynaryjna Powiatowy Inspektorat Weterynarii

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania	
„O”	Budynek hotelowy		Ul. Kopernika 2 Tuchola	215.000,00 PLN	Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista	
„O”	Budowle		j/w		Wartość księgowa brutto	
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)				Wartość księgowa brutto	
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto	
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również. książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		j/w	143.202,67 PLN	Księgowa brutto	
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych		j/w		Wg ceny zakupu	
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie		Łącznie dla wszystkich obiektów		Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007	
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007	
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu	
					Maksymalna wartość jednego transportu	
					Ilość transportów w miesiącu	
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista	
„O”	Mienie osobiste pracowników		Łącznie dla wszystkich obiektów		Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)	
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Łącznie dla wszystkich obiektów	10.249,00 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto	
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiowalne itp.)		9.789,04 PLN		
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)				10.098,00 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)					Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Załącznik nr 3.12. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:**

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Tucholi

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki: 5. Budynek ośrodka		Ul. Piastowska 30 89-500 Tuchola	1..741.944,81 PLN	Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista
„O”	Budowle 1. Boisko wielofunkcyjne		j/w	154.876,84 PLN	Wartość księgowa brutto
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)				
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykle (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również. książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		j/w	610.000,00 PLN	Księgowa brutto
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych		j/w		Wg ceny zakupu
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie		Łącznie dla wszystkich obiektów		Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu
					Maksymalna wartość jednego transportu
					Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników		Łącznie dla wszystkich obiektów	27.500,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Łącznie dla wszystkich obiektów	131.500,00 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiowalne itp.)		40.000,00 PLN	
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)				19.600,00 PLN
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)				Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Starostwo Powiatowe, Pl. Zamkowy 1, 89-500 Tuchola
www.bippowiat.tuchola.pl, e-mail: starostwo@tuchola.pl
tel. 052 55 90 700, fax 052 55 90 701

Załącznik nr 3.13. do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:**

Zespół Szkół Licealnych i Technicznych w Tucholi

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania		
„O”	Budynki: 6. Budynek Internatu 7. Budynek szkolny 8. Budynek magazynowy 9. Kotłownia 10. Świetlica		Ul. Świecka 89a 89-500 Tuchola	861.425,00 PLN 1.087.186,00 PLN 389.366,00 PLN 124.795,00 PLN 127.091,00 PLN	Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista		
„O”	Budowle				Wartość księgowa brutto		
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)				Wartość księgowa brutto		
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto		
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		j/w	117.583,00 PLN	Księgowa brutto		
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych		j/w		Wg ceny zakupu		
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie		Łącznie dla wszystkich obiektów		Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007		
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007		
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu		
					Maksymalna wartość jednego transportu		
					Ilość transportów w miesiącu		
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista		
„O”	Mienie osobiste pracowników		Łącznie dla wszystkich obiektów	8.500 PLN	Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)		
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Łącznie dla wszystkich obiektów	291.534,00 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto		
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiadowalne itp.)					
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)						Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)						Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Starostwo Powiatowe, Pl. Zamkowy 1, 89-500 Tuchola
www.bippowiat.tuchola.pl, e-mail: starostwo@tuchola.pl
tel. 052 55 90 700, fax 052 55 90 701

Załącznik nr 3.14 do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:
Zespół Szkół Ogólnokształcących**

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki: 1. budynek dydaktyczny 2. budynek dydaktyczny segm. B\ 3. budynek dydaktyczny segm. C 4. garaże		Ul. Poczтова 8A 89-500 Tuchola	2.134.474,49 PLN 157.868,85 PLN 990.208,56 PLN 11.835,35 PLN	Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista
„O”	Budowle - kanalizacja deszczowa i sanitarna - przyłącza kablowe i oświetlenie zewnętrzne - drogi i chodniki - boisko szkolne		j/w	31.715,68 PLN 26.314,13 PLN 83.780,59 PLN 220.324,56 PLN	Wartość księgowa brutto
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)				Wartość księgowa brutto
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykle (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również. książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		j/w	470.543,59 PLN	Księgowa brutto
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych				Wg ceny zakupu
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczkі, bilety) – w kasie			10.000,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczkі, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu
					Maksymalna wartość jednego transportu
					Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone			10.000,00 PLN	Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników			20.000 PLN	Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)		176.541,75 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiowalne itp.)		14.887,30 PLN	
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)			17.524,79 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w s				Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczeni

Załącznik nr 3.15 do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:
Zespół Szkół Leśnych**

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii	Określenie budynku i jego lokalizacja (adres nieruchomości)	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki: 1. Budynki szkolne	Ul. Nowodworskiego 9-13 89-500 Tuchola	5.875.733,00 PLN	Wartość księgowa brutto lub wartość rzeczywista
„O”	Budowle			Wartość księgowa brutto
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)	j/w	90.644,00 PLN	Wartość księgowa brutto
„O”	Nakłady inwestycyjne			Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również: książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)	j/w	259.991,41 PLN (sprzęt elektroniczny) 1.233.073,30 PLN (pozostałe środki trwałe) 866.982,06 (zbiory biblioteczne)	Księgowa brutto
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych			Wg ceny zakupu
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie	Wszystkie lokalizacje podległe Pod OSiR		Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie		30.000,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy			Średnia wartość jednego transportu
				Maksymalna wartość jednego transportu
				Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone			Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników	Wszystkie lokalizacje podległe Pod OSiR	51.000,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	109.413,32 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiwalne itp.)		
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)	Warszawska 17 89-500 Tuchola	3.540,00 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)	Ul. Warszawska 17 89-500 Tuchola	2.000 PLN	Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Starostwo Powiatowe, Pl. Zamkowy 1, 89-500 Tuchola
www.bippowiat.tuchola.pl, e-mail: starostwo@tuchola.pl
tel. 052 55 90 700, fax 052 55 90 701

Załącznik nr 3.16 do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:
Zespół Szkół Licealnych i Agrotechnicznych w Tucholi**

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie SU	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki: 1. Budynek Kamienica		Kamienica 16A	20.993,00 PLN	Wartość księgowa brutto, wartość szacunkowa rzeczywista
„O”	Budowle				
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki) Kotłownia –ogrzewanie gazowe Kotły stalowe – 2 szt.		Kamienica 16A	13.325,00 PLN	Wartość księgowa brutto
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również. książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		Tuchola ul. Nowodworskiego 9-13 Kamienica 16A	153.437,85 PLN 111.665,79 PLN	Księgowa brutto
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych				
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie			2.000,00	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie			2.000,00	Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu
					Maksymalna wartość jednego transportu
					Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone			500,00	Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników			34.500,00	Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Zgodnie z ewidencją	146.242,99 PLN 66.634,76 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymowalne itp.)	Zgodnie z ewidencją	12.151,01 PLN	
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)		Zgodnie z ewidencją	8.397,55 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskiety bądź płyty zamykane w sejfie)				Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”

ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Załącznik nr 3.17 do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:
Tucholskie Centrum Edukacji Zawodowej w Tucholi**

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie SU	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki:		Ul. Świecka 89A Tuchola	555.091,00 PLN 10.543,00 PLN	Wartość księgowa brutto, wartość szacunkowa rzeczywista
	1. Budynek Warsztatów				
	2. Wiatra magazynowa				
„O”	Budowle				
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki).				Wartość księgowa brutto
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również. książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)				
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych				
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu
					Maksymalna wartość jednego transportu
					Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników			14.283,00 PLN	Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Zgodnie z ewidencją	624.171,97 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiadowalne itp.)	Zgodnie z ewidencją		
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)		Zgodnie z ewidencją		Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)				Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”
ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia

Załącznik nr 3.18 do SIWZ

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA
DOTYCZĄCA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ:
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Śliwicach**

Ryzyka	Przedmiot ubezpieczenia wg kategorii		Określenie SU	Suma ubezpieczenia (PLN)	Sposób szacowania
„O”	Budynki: 1. Budynek Śliwice,		Ul. Szkolna 9 Śliwice	436.360,96 PLN	Wartość księgowa brutto, wartość szacunkowa rzeczywista
„O”	Budowle				
„O”	Instalacje przemysłowe – kotłownie (łącznie dla całej jednostki)				Wartość księgowa brutto
„O”	Nakłady inwestycyjne (w budynkach nie należących do Gminy)				Księgowa brutto
„O”	Pozostałe środki trwałe, wyposażenie zwykłe (nieelektroniczne) oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat (w tym również książki, zabawki, pomoce dydaktyczne)		j/w	22.317,93 PLN	Księgowa brutto
„O”	Środki obrotowe (wyroby gotowe, materiały przeznaczone do sprzedaży) oprócz środków pieniężnych				
„O”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„K”	Gotówka i inne wartości pieniężne (znaczk, bilety) – w kasie				Przewidywany najwyższy stan środków w kasie w roku 2007
„RW”	Gotówka w transporcie dla całej jednostki organizacyjnej w obrębie Gminy				Średnia wartość jednego transportu
					Maksymalna wartość jednego transportu
					Ilość transportów w miesiącu
„O”	Mienie obce powierzone				Wartość rzeczywista
„O”	Mienie osobiste pracowników				Przewidywany najwyższy stan pracowników w roku 2007x limit na jedną osobę (500 zł)
„RW”	Sprzęt elektroniczny stacjonarny nie starszy niż 5 lat	Sprzęt materialny (komputery, monitory, drukarki, faxy, sprzęt RTV np.)	Zgodnie z ewidencją	8.000,00 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
		Nośniki danych (oprogramowanie, dyski wymiadowalne itp.)	Zgodnie z ewidencją		
„RW”	Sprzęt elektroniczny przenośny (specjalistyczny) nie starszy niż 5 lat (np. laptopy, notebooki, projektor przenośny, kamera, aparaty cyfrowe i inne - oprócz telefonów komórkowych)		Zgodnie z ewidencją	2.500,00 PLN	Odtworzeniowa na podstawie wartości księgowej brutto
„RW”	Sprzęt elektroniczny odtworzenie danych (dane powinny być cyklicznie archiwizowane, dyskietki bądź płyty zamykane w sejfie)				Przewidywany koszt odtworzenia danych wskutek ich utraty

„O”- ogień i inne zdarzenia losowe, „K” – kradzież z włamaniem i rabunek, dewastacja, „RW”

ryzyka wszystkie (all risk), „ST” – szyby i inne przedmioty od stłuczenia