

Załącznik nr 4
do uchwały Nr 189/392/2010
Zarządu Powiatu Tucholskiego
z dnia 20 stycznia 2010 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA DOFINANSOWANIA NA LIKWIDACJĘ BARIER TECHNICZNYCH W POWIECIE TUCHOLSKIM

§1

Likwidacja barier technicznych ma na celu umożliwienie lub ułatwienie osobie niepełnosprawnej, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, wykonywanie podstawowych, codziennych czynności.

§2

O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, które:

1. posiadają aktualne orzeczenie o niepełnosprawności a rodzaj niepełnosprawności potwierdzony aktualnym zaświadczeniem lekarza specjalisty wymaga likwidacji bariery technicznej, w szczególności osoby niepełnosprawne ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności ze względu na dysfunkcje narządu wzroku, z porażeniem kończyn lub ich niedorozwojem, brakiem lub amputacją kończyn.
2. posiadają stałe zameldowanie w lokalu lub budynku mieszkalnym

§3

1. Dofinansowanie likwidacji barier następuje na pisemny wniosek złożony do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi, zwanego dalej „Centrum”.
2. Wniosek w imieniu osoby niepełnosprawnej może złożyć przedstawiciel

ustawowy, prawny opiekun ustanowiony postanowieniem Sądu lub pełnomocnik. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie w formie aktu notarialnego lub z podpisem notarialnie poświadczonym albo zgłoszone ustnie do protokołu.

3. Wnioski o dofinansowanie przyjmowane są w każdym czasie na dany rok kalendarzowy.
4. Wnioski rozpatrywane są w kolejności ich złożenia, aż do momentu wyczerpania środków Funduszu na dany rok kalendarzowy.

§4

1. Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się pod uwagę:
 - 1) całkowity koszt zakupu urządzenia (wraz z montażem),
 - 2) koszt wykonania usługi likwidującej barierę techniczną,
 - 3) stopień i rodzaj niepełnosprawności,
 - 4) dochód wnioskodawcy,
 - 5) sytuację zawodową,
 - 6) pobieranie nauki,
 - 7) wcześniejsze korzystanie przez Wnioskodawcę ze środków PFRON na likwidację barier technicznych.
2. Wnioskodawca, któremu w roku rozpatrywania wniosku nie zostało przyznane dofinansowanie, z powodu niewystarczającej wysokości środków finansowych Funduszu przeznaczonych na likwidację barier technicznych, może ponownie wystąpić o dofinansowanie w roku następnym.
3. Dofinansowanie przysługuje raz na trzy lata od dnia jego otrzymania.

§5

1. Wnioski rozpatruje i przyznaje dofinansowanie komisja powołana Zarządzeniem Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

2. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Kierownika PCPR Starosta może wyznaczyć osobę będącą pracownikiem Starostwa do uczestnictwa w obradach komisji.

§6

1. Centrum w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie informuje wnioskodawcę o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
2. Wnioski o dofinansowanie rozpatrywane są w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
3. Centrum informuje pisemnie wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 7 dni od daty jego rozpatrzenia

§7

Zakres dofinansowania obejmuje, w szczególności:

- a) zakup i montaż kuchni elektrycznej w przypadku wyposażenia lokalu w kuchnię węglową lub gazową w lokalu lub budynku mieszkalnym osoby niepełnosprawnej (znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności narządu wzroku),
- b) zakup kuchenki mikrofalowej dla osób niewidomych lub słabo widzących (znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności narządu wzroku),
- c) zakup łóżka ortopedycznego z wyposażeniem,
- d) zakup fotelika wannowego, wózka wannowego, krzesła sanitarnego, nakładki na sedes, podnośnika transportowo - kąpielowego, fotelika prysznicowego,
- e) zakup schodołazów, transporterów schodowych i innych urządzeń (nie przytwierdzonych do podłoża) służących do przemieszczania się osób niepełnosprawnych.
- f) inne w uzgodnieniu z Centrum

§8

1. Wysokość dofinansowania wynosi do 80 % wartości kosztów przedsięwzięcia , jednakże nie więcej niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest opłacić udział własny w wysokości stanowiącej minimum 20% wartości realizowanego zadania.
3. Dofinansowanie likwidacji barier technicznych może być udzielone raz na trzy lata kalendarzowe.
4. Wysokość dofinansowania może zostać zmieniona Zarządzeniem Kierownika PCPR na dany rok kalendarzowy.
5. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie.
6. Podstawę dofinansowania stanowi umowa zawarta przez Starostę z osobą niepełnosprawną lub jej przedstawicielem ustawowym

§9

W sprawach nieregulowanych w powyższym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 1997, nr 123, poz. 776 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzaju zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. 02.96.861 z późn. zm.)

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
POWIATU TUCHOŁSKIEGO

Piotr Mówiński