

Załącznik nr 2
do uchwały Nr 189/392/2010
Zarządu Powiatu Tucholskiego
z dnia 20 stycznia 2010 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA DOFINANSOWANIA DO SPORTU, KULTURY, REKREACJI I TURYSTYKI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W POWIECIE TUCHOLSKIM

§1

Sport, kultura, rekreacja i turystyka osób niepełnosprawnych pobudza zainteresowania, aktywność, sprzyja integracji osób niepełnosprawnych ze społeczeństwem. Zacieśnia kontakty w grupie. Połączona z elementami wypoczynku poprawia samopoczucie, jak również odpręża i relaksuje.

§2

O dofinansowanie ze środków PFRON mogą ubiegać się:

1. osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej jeżeli:
 - prowadzą działalność na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej dwóch lat przed dniem złożenia wniosku
 - udokumentują zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania
 - udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu

§3

1. Warunkiem dofinansowania jest złożenie wniosku – wzór wniosku stanowi załącznik niniejszego regulaminu.
2. Wnioski o przyznanie dofinansowania składa się w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadań.

§4

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie informuje wnioskodawcę o występujących we wniosku

uchybieńiach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nie usunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§5

1. Wnioski rozpatruje i przyznaje dofinansowanie komisja składająca się z pięciu osób powołana przez Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi –Zarządzeniem Kierownika.
2. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Kierownika PCPR Starosta może wyznaczyć osobę będącą pracownikiem Starostwa do uczestnictwa w obradach komisji.
3. Kierownik PCPR na wniosek przewodniczącego komisji może zaprosić na obrady doradcę.
4. Doradca jest wyłączony z głosowania komisji.
5. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie pisemnie informuje wnioskodawcę o pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu wniosku. Odpowiedź negatywna zawiera uzasadnienie.
6. Centrum zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy po otrzymaniu przez powiat środków finansowych z PFRON oraz zatwierdzeniu podziału środków na zadania przez Radę Powiatu Tucholskiego. Wnioskodawca zostaje wówczas poinformowany o wysokości kwoty przyznanej na poszczególne wnioski.
7. Przy podziale środków bierze się pod uwagę :
 - ilość członków,
 - cel zaplanowanego zadania.
8. Wnioskodawca, który nie zgadza się ze stanowiskiem Centrum może pisemnie prosić o ponowne rozpatrzenie wniosku lub zwrócić się do Starosty Tucholskiego

§6

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie pisemnie informuje wnioskodawcę o wysokości kwoty dofinansowania w terminie 7 dni od daty podziału przez centrum środków finansowych przyznanych przez Radę Powiatu na to zadanie.
2. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu

§7

Wysokość dofinansowania wynosi do 60% kosztów przedsięwzięcia.

§8

Podstawę dofinansowania stanowi zawarta umowa przez starostę z osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej. Środki mogą zostać wypłacone zaliczkowo przed realizacją zadania, w terminie wskazanym w umowie,

dogodnym dla stron. Ostateczne rozliczenie udzielonego dofinansowania następuje po przedłożeniu opłaconych faktur.

§9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123, poz. 776 z póź. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Dz.U.02.96.861 z późn. zm.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
POWIATU KUCHOLSKIEGO

Piotr Mówiński