

R E G U L A M I N
DOMU DZIECKA
W TUCHOLI

Tuchola, lipiec 2011 r.

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa szczegółową organizację Domu Dziecka w Tucholi, zwanego dalej „Domem”, a także specyfikę i zakres sprawowanej w nim opieki.
2. Regulamin opracowuje dyrektor Domu w porozumieniu z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.
3. Zmiana regulaminu następuje w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

§ 2

1. Dom jest placówką typu socjalizacyjnego, zapewniającą przebywającym w nim dzieciom całodobową opiekę i wychowanie oraz zaspakajającą ich niezbędne potrzeby bytowe, rozwojowe, społeczne i religijne.
2. W Domu przebywają dzieci w wieku od 3 roku życia do uzyskania pełnoletności albo do czasu ukończenia szkoły, w której rozpoczęły naukę przed osiągnięciem pełnoletności.
3. W Domu mogą przebywać dzieci niepełnosprawne, jeżeli nie ma uzasadnionych przeciwwskazań.
4. Dom zapewnia zajęcia wychowawcze, korekcyjne, kompensacyjne, logopedyczne, terapeutyczne rekompensujące brak wychowania w rodzinie i przygotowujące do życia społecznego, a dzieciom niepełnosprawnym odpowiednią rehabilitację i zajęcia specjalistyczne.

Rozdział II

ZASADY PRZYJĘCIA DO DOMU. USTANIE POBYTU

§ 3

1. Podstawą przyjęcia do Domu jest decyzja uprawnionego organu.
2. Dom przyjmuje bez skierowania oraz bez uzyskania zgody przedstawicieli ustawowych lub bez orzeczenia sądu dziecko w wieku poniżej 13 roku życia i zapewnia mu opiekę do czasu wyjaśnienia sytuacji w przypadkach wymagających natychmiastowego zapewnienia dziecku opieki, na polecenie sędziego, doprowadzone przez policję, szkołę lub osobę stwierdzającą porzucenie, zagrożenie życia lub zdrowia.
3. Dyrektor Domu może przyjmować do Domu dzieci na wniosek ich rodziców lub opiekunów prawnych w liczbie nie większej, niż 15 % miejsc.
4. O przyjęciu dziecka w trybie określonym w ust. 2 i 3 dyrektor Domu powiadamia najpóźniej w ciągu 24 godzin sąd i Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.
5. Przyjmowanie do Domu odbywa się przez całą dobę.

§ 4

Pobyt dziecka w Domu ustaje z powodu :

- a) powrotu do rodziny,

- b) zastosowania innej formy opieki (rodzina zastępcza, rodzina przysposabiająca),
- c) umieszczenia w innej placówce,
- d) orzeczenia sądu o zakończeniu pobytu w placówce,
- e) usamodzielnienia się.

Rozdział III

ORGANIZACJA PRACY DOMU

§ 5

1. Domem kieruje dyrektor.
2. Dyrektor odpowiada za całokształt działalności Domu, a w szczególności za tworzenie warunków materialnych, kadrowych i organizacyjnych do jak najlepszej realizacji zadań stojących przed Domem,
3. Dyrektor wydaje akty prawne dotyczące funkcjonowania Domu.
4. Dyrektor sprawuje nadzór i kontrolę wykonywania przez pracowników ich obowiązków.
5. Podczas nieobecności dyrektora zastępuje go w sprawach finansowych - główny księgowy, w sprawach merytorycznych – pedagog lub inny wyznaczony pracownik.

§ 6

1. W strukturze organizacyjnej Domu funkcjonują działy podporządkowane dyrektorowi :
 - a) dział opiekuńczo – wychowawczy : pedagog, psycholog, pracownik socjalny, wychowawcy, wychowawca nocny, pielęgniarka,
 - b) dział administracji który stanowią samodzielne stanowiska gł. księgowego, samodzielnego referenta ds. administracji oraz intendenta,
 - c) dział obsługi podporządkowany samodzielnemu referentowi ds. administracji (sprzątaczką, szef kuchni, kucharka, robotnik gospodarczy)
2. Kierujący poszczególnymi komórkami są zobowiązani do zapewnienia ich współdziałania.
3. Dyrektor dostosowuje zatrudnienie i strukturę organizacyjną Domu do wymogów standardu usług i możliwości finansowych.
4. Prawa i obowiązki pracowników zawarte są w obowiązujących w Domu regulaminach, instrukcjach, procedurach oraz w indywidualnych zakresach czynności.
5. Graficzny schemat struktury organizacyjnej Domu stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 7

W Domu obowiązują zatwierdzone przez dyrektora regulaminy, instrukcje i procedury.

§ 8

1. W Domu działa stały zespół do spraw okresowej oceny dziecka, zwany dalej „Zespołem Wychowawczym”.
2. Zespół Wychowawczy przede wszystkim :
 - a) dokonuje bieżących ocen sytuacji wychowawczej w Domu i przyjmuje w tym zakresie niezbędne ustalenia,
 - b) dokonuje w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż co pół roku, okresowej oceny

- sytuacji dziecka,
c) stanowi forum samokształceniowe dla członków Zespołu,
d) jest organem doradczym dyrektora we wszystkich sprawach związanych z funkcjonowaniem Domu.

Rozdział IV

ORGANIZACJA ŻYCIA WYCHOWANKÓW

§ 9

1. Dziecko z chwilą przybycia do Domu otoczone jest przez pracowników szczególną opieką mającą na celu jak najszybszą adaptację do nowych warunków.
2. Procesem wychowawczym dziecka kieruje wyznaczony przez dyrektora wychowawca.

§ 10

1. Wychowawca o którym mowa w § 9 ust. 2, niezwłocznie opracowuje przy udziale dziecka, w porozumieniu ze specjalistami (zwłaszcza psychologiem, pedagogiem, pracownikiem socjalnym i pielęgniarką) indywidualny plan pracy i odpowiada za jego realizację.
2. Indywidualny plan pracy uwzględnia w szczególności wiek, możliwości psychofizyczne dziecka, jego sytuację rodzinną i przebieg procesu przygotowania dziecka do usamodzielnienia.
3. Indywidualny plan pracy jest modyfikowany w zależności od zmieniającej się sytuacji, nie rzadziej jednak niż co pół roku.

§ 11

1. W Domu działa samorząd dzieci w nim przebywających, którego wybieralnym organem jest Rada Wychowanków.
2. Organizację samorządu określa regulamin uchwalony przez dzieci przebywające w placówce.
3. Rada Wychowanków współpracuje z dyrektorem, wychowawcami i innymi pracownikami w sprawach związanych z funkcjonowaniem Domu, zaspokajaniem potrzeb oraz przestrzeganiem praw i obowiązków wychowanków.

§ 12

1. Urlopowanie wychowanka do osób bliskich odbywa się na podstawie zgody sądu i dyrektora Domu, a wychowanka który ukończył 18 lat – za zgodą dyrektora Domu.
2. Dyrektor może upoważnić wychowawcę sprawującego bezpośrednią opiekę nad wychowankiem do podejmowania decyzji w sprawie jego urlopowania.

§ 13

W razie samowolnego opuszczenia Domu przez wychowanka lub nie zgłoszenia się po usprawiedliwionej nieobecności dyrektor lub uprawniony wychowawca wszczyna postępowanie wyjaśniające oraz powiadamia w ciągu 24 godzin rodziców, opiekuna prawnego dziecka, policję, sąd rodzinny oraz Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

§ 14

Osoby odwiedzające wychowanka zobowiązane są do przestrzegania obowiązującego w Domu porządku.

§ 15

Szczegółową organizację życia wychowanków określa regulamin pobytu wychowanków w Domu Dziecka.

Rozdział V

ZAKRES SPRAWOWANEJ OPIEKI

§ 16

W zakresie potrzeb bytowych Dom zapewnia :

- a) miejsce zamieszkania w pokojach dwu- i trzyosobowych wyposażonych w niezbędne meble i sprzęty oraz pościel,
- b) cztery posiłki dziennie oraz dostęp przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych i napojów,
- c) odzież, bieliznę, obuwie oraz ich pranie i naprawę,
- d) przedmioty osobistego użytku, dostosowane do wieku i indywidualnych potrzeb, w tym zabawki,
- e) środki czystości i higieny osobistej,
- f) kwotę pieniężną do własnego dysponowania dla dzieci od 5 roku życia (tzw. „kieszonkowe”)
- g) utrzymanie przy współudziale wychowanków czystości pomieszczeń Domu.

§ 17

W zakresie potrzeb zdrowotnych Dom zapewnia korzystanie z przysługujących świadczeń zdrowotnych ogólnych i specjalistycznych, zaopatrzenie w leki, artykuły sanitarne, środki pomocnicze i przedmioty ortopedyczne, a także opiekę i pielęgnację chorych.

§ 18

W zakresie nauki i wychowania Dom zapewnia :

- a) dostęp do wychowania przedszkolnego oraz możliwość pobierania nauki w szkołach i w systemie nauczania indywidualnego,
- b) pomoc w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych, oraz w miarę potrzeby przez udział w zajęciach wyrównawczych,
- c) zaopatrzenie w podręczniki i przybory szkolne,
- d) uczestnictwo w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno – sportowych,

- e) opłatę za pobyt w bursie lub internacie,
- f) pokrycie uzasadnionych kosztów przejazdu,
- g) organizację działalności kulturalnej i rekreacyjnej uwzględniającej święta i inne dni wynikające z tradycji i obyczajów,
- h) realizowanie potrzeb religijnych,
- i) podtrzymywanie związków emocjonalnych i kontaktów z rodzicami, rodzeństwem i innymi osobami bliskimi,
- j) integrację ze środowiskiem,
- k) przygotowywanie do samodzielnego życia oraz pomoc w usamodzielnieniu się.

Rozdział VI

PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW

§ 19

1. Dom zapewnia wychowankom korzystanie z przysługujących im praw.
2. Dom egzekwuje od wychowanków wykonywanie ciężących na nich obowiązków.

§ 20

Wychowanek Domu ma prawo do :

- a) korzystania z usług i świadczonych przez Dom określonych w § 16 - § 18 regulaminu,
- b) poszanowania godności, zwłaszcza poprzez zapewnienie godziwych warunków bytowych, nieponiżającego traktowania oraz wychowanie bez przemocy,
- c) poszanowania pochodzenia etnicznego, religijnego, kulturalnego, społecznego i językowego,
- d) swobody wyrażania myśli i przekonań w formie nie urażającej godności innych osób,
- e) prywatności, łącznie z dostępem do osoby, której ufa,
- f) przygotowania do dorosłego życia, zwłaszcza poprzez zapewnienie odpowiedniego kształcenia i wychowania w tym do aktywnego i odpowiedzialnego obywatelstwa,
- g) uczestniczenia w podejmowaniu decyzji dotyczących jego osoby i warunków życia w Domu,
- h) otrzymywania informacji dotyczących praw dziecka i zasad obowiązujących w Domu,
- i) zajmowania wspólnego pokoju z rodzeństwem, jeśli nie ma ku temu ważnych przeciwwskazań,
- j) wyjazdu do rodziców lub innych osób bliskich za zgodą sądu oraz dyrektora lub upoważnionego wychowawcy,
- k) przyjmowania w Domu rodziców, krewnych, koleżanek, kolegów oraz innych osób bliskich zgodnie z regulaminem pobytu wychowanków,
- l) wychodzenia poza Dom zgodnie z regulaminem pobytu wychowanków,
- m) składania skarg i wniosków do dyrektora, wychowawców lub innych pracowników, a w sprawach dotyczących naruszania praw dziecka – także do rzecznika praw dziecka; sposób składania i załatwiania skarg i wniosków reguluje odrębna procedura.

§ 21

Wychowanek Domu ma obowiązek :

- a) przestrzegać postanowień zawartych w niniejszym regulaminie oraz procedurach,

- b) współdziałać z wychowawcami i innymi pracownikami oraz z dyrektorem we wszystkich sprawach związanych z realizacją praw i obowiązków,
- c) troszczyć się o własne życie, zdrowie i rozwój,
- d) dbać o higienę osobistą i wygląd zewnętrzny,
- e) nie palić tytoniu, nie spożywać alkoholu i innych środków odurzających,
- f) szanować mienie Domu i rzeczy własne, gospodarować nimi oszczędnie i racjonalnie,
- g) utrzymywać czystość, porządek i estetykę we własnym pokoju,
- h) nie zanieczyszczać pomieszczeń i terenu przeznaczonego do wspólnego użytku,
- i) pracować na rzecz Domu, uczestniczyć w jego życiu, szanować godność innych osób,
- j) zachowywać się kulturalnie wobec koleżanek i kolegów oraz pracowników Domu, zwłaszcza nie używać wulgaryzmów, nie stosować przemocy słownej i fizycznej,
- k) wykonywać polecenia osób upoważnionych do ich wydawania,
- l) być koleżeńskim, uczynnym, opiekować się młodszymi wychowanekami i pomagać im,
- m) nienagannie zachowywać się podczas przebywania poza Domem.

Rozdział VII

NAGRODY I KARY

§ 22

Za przestrzeganie regulaminu, za wyróżniające się zachowanie i postawę wychowanek może otrzymać nagrodę:

- a) pochwałę wychowawcy wobec wychowanków grupy,
- b) pochwałę dyrektora wobec wychowanków Domu,
- c) list pochwalny do rodziców lub opiekunów,
- d) dyplom uznania,
- e) zwiększoną kwotę do własnej dyspozycji przyznaną zgodnie z regulaminem „kieszonkowego”,
- f) nagrodę rzeczową.

§ 23

Za nieprzestrzeganie regulaminu, za naganną postawę i zachowanie wychowanek może otrzymać karę :

- a) upomnienie lub naganę wychowawcy,
- b) upomnienie lub naganę dyrektora,
- c) poinformowanie rodziców lub opiekunów,
- d) zakaz korzystania z określonych form działalności lub ze sprzętu Domu,
- e) zmniejszoną kwotę do własnej dyspozycji zgodnie z regulaminem „kieszonkowego”,
- f) przeniesienie do innej placówki zgodnie z postanowieniem sądu.

Regulamin uzgodniono z organizacją związkową reprezentującą pracowników.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA