

Protokół nr 9/2015
z posiedzenia Zarządu Powiatu Tucholskiego
odbytego 17 lutego 2015 roku

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli:

Michał Mróz – Starosta Tucholski

Zenon Poturalski – Wicestarosta Tucholski

Jerzy Kowalik – Członek Zarządu

Zofia Łącka – Skarbnik Powiatu

Zofia Reszka – Naczelnik Wydziału Budownictwa i Komunikacji

Anna Nitka – Inspektor Wydziału Rozwoju Lokalnego i Funduszy Europejskich

Jacek Lorczak – Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego

Posiedzeniu przewodniczył Pan Michał Mróz – Starosta Tucholski.

1. Pan Starosta powitał zebranych i otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu Tucholskiego. Stwierdził prawomocność obrad.
2. Pan Starosta przedstawił porządek obrad. Członkowie Zarządu jednogłośnie zatwierdzili proponowany porządek obrad. (*Porządek obrad w załączeniu do oryginału protokołu*).
3. Zarząd przyjął Protokół nr 8/2015 z posiedzenia Zarządu Powiatu Tucholskiego odbytego 4 lutego 2015 r.
4. Zarząd zapoznał się z projektem uchwały w sprawie informacji z wykonania budżetu Powiatu Tucholskiego za IV kwartał 2014 r.

Zarząd podjął uchwałę **Nr 9/19/2015** w sprawie informacji z wykonania budżetu Powiatu Tucholskiego za IV kwartał 2014 r. (3-0-0)

5. Zarząd zapoznał się z prośbą Pani Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tucholi o wyrażenie zgody na likwidację kserokopiarki Toshiba e-studio 166. Powodem likwidacji sprzętu jest zły stan techniczny. Zarząd zapoznał się również z informacją techniczną, w której wskazano, że koszt naprawy ww. kserokopiarki przewyższa jej wartość rynkową.

Zarząd podjął uchwałę **Nr 9/20/2015** w sprawie wyrażenia zgody na likwidację mienia w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tucholi (3-0-0).

6. Zarząd zapoznał się z prośbą Pani Kierownik Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi o wyrażenie zgody na likwidację środka trwałego: kocioł grzewczy Udeich Ederlich ED 29. W związku z powstałą awarią systemu grzewczego sprzęt nie nadaje się do dalszego użytkowania, co potwierdził protokół z naprawy awarii systemu grzewczego. Zarząd zapoznał się z niniejszym protokołem.

Zarząd podjął uchwałę **Nr 9/21/2015** w sprawie wyrażenia zgody na likwidację mienia w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi (3-0-0).

7. Zarząd zapoznał się z pismem Pani Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tucholi informującym, iż w związku z nowelizacją ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy na powiatowy urząd pracy nałożone zostały nowe zadania i nowe standardy pracy. Pomoc oferowana osobom bezrobotnym uzależniona jest od profilu pomocy, jaki został dla tej osoby ustalony. Jednocześnie Pani Dyrektor poinformowała, że po sprofilowaniu pomocy dla wszystkich bezrobotnych ustalony został profil pomocy III a formami pomocy przewidzianymi dla bezrobotnych z III profilem jest udział w programie specjalnym lub Programie Aktywizacja i Integracja. Następnie wskazała jak realizowany jest ww. program a także poinformowała, że PUP w 2015 roku zarezerwował kwotę, którą może przeznaczyć na sfinansowanie działań aktywizacji społecznej. Kontynuując dodała, że zadanie to PUP może powierzyć jedynie organizacji pozarządowej lub podmiotowi, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie po ogłoszeniu konkursu ofert. Pani Dyrektor PUP wystąpiła z zapytaniem czy PUP może ogłosić konkurs ofert na realizację zadania publicznego związanego ze zleceniem realizacji warsztatów dla osób bezrobotnych w ramach Programu Aktywizacja i Integracja posiadając środki na jego sfinansowanie. Zarząd zdecydował, że wystąpi do Rady Prawnego o opinię prawną w zakresie pytania postawionego w piśmie.

8. Zarząd ustalił wysokości dodatków motywacyjnych dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych Powiatu Tucholskiego na okres od dnia 1 marca 2015 r. do dnia 31 maja 2015 r.

Zarząd podjął uchwałę **Nr 9/22/2015** w sprawie ustalenia wysokości dodatków motywacyjnych dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych Powiatu Tucholskiego (3-0-0).

9. Pani Zofia Reszka Naczelnik Wydziału Budownictwa i Komunikacji poinformowała zebranych, że wspólnie z pracownikiem Referatu Komunikacji uczestniczyła w spotkaniu zorganizowanym przez WORD w Toruniu dot. działań zmierzających do nawiązania współpracy pomiędzy starostwami a WORD w Toruniu przy sprawowaniu nadzoru nad ośrodkami szkolenia kierowców. Jednocześnie przedłożyła projekt porozumienia o współpracy przygotowany przez WORD celem zapoznania się. Kontynuując wskazała cele i przedmiot niniejszego porozumienia. Zarząd po wysłuchaniu informacji przekazanych przez p. Naczelnik zdecydował, że wzorem lat ubiegłych kontrole będzie prowadził we własnym zakresie.
10. Sprawy wniesione.
- 1) Pani Anna Nitka Inspektor Wydziału Rozwoju Lokalnego i Funduszy Europejskich poinformowała zebranych, że dzierżawca pól namiotowych: Świt, Woziwoda, Gołąbek wystąpił z prośbą o umorzenie dzierżawy za ww. pola namiotowe za 2014 rok oraz o zmniejszenie opłat dzierżawnych na rok 2015. Zarząd postanowił omówić sprawę na spotkaniu z dzierżawcą.
- 2) Pan Jacek Lorczał Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego poinformował zebranych, że na zapytanie ofertowe dot. realizacji zadania pn. „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek” zostały złożone trzy oferty. Najkorzystniejszą ofertę złożyła firma JM DATA S. C. Żebrowski Jarosław, Ryciak Maciej z siedzibą przy ul. Trakt Lubelski 233, 04-667 Warszawa, która będzie dostarczać do Starostwa materiały eksploatacyjne do drukarek i kserokopiarek.
- 3) Pan Jacek Lorczał Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego poinformował zebranych, że na zapytanie ofertowe dot. realizacji zadania pn. „Dostawa materiałów biurowych” zostały złożone dwie oferty. Najkorzystniejszą ofertę złożyło Przedsiębiorstwo Handlowe „ALFA” Tomasz Witka z siedzibą przy ul. Kolejowej 37, 77-200 Miastko, która będzie dostarczać do Starostwa materiały biurowe.
- 4) Zarząd zapoznał się z otrzymanym z Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi protokołem zdawczo-odbiorczym dot. przekazania drewna do Stowarzyszenia Mieszkańców i Miłośników Piły nad Brdą „BUKO”.
11. W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu.

Na tym protokół zakończono.

Protokolowała:





Wiesława Borowa

Zarząd Powiatu

Michał Mróz

Zenon Poturalski

Jerzy Kowalik


.....

.....

.....