

**Protokół Nr 208/2010**  
**Zarządu Powiatu Tucholskiego**  
**z dnia 27 kwietnia 2010 r.**

Obecni:

Starosta Tucholski – Piotr Mówiński  
Wicestarosta Tucholski – Tadeusz Zaborowski  
Członek Zarządu – Piotr Broszkiewicz  
Skarbnik Powiatu – Krystyna Siniło  
Sekretarz Powiatu – Marek Wolski  
Z-ca Naczelnika WEZKSiP – Sylwia Sobczak  
Podinspektor w WliZP – Krzysztof Szulczyk

Starosta powitał zebranych i otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu.

1. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Dyrektora Zespołu szkół Licealnych i Technicznych w sprawie ustalenia stawek za korzystanie z bazy ZSLiT przez Tucholską szkołę realną.

p. S. Sobczak – Dyrektor proponuje zmianę sposobu obciążania szkoły za udostępniane pomieszczenia. Dyrektor proponuje następujące stawki brutto za 1 godzinę lekcyjną: za sale dydaktyczne o powierzchni 42m<sup>2</sup> – 5 zł, za pracownie komputerowe 2,50 zł za każdy wykorzystywany komputer, hala sportowa – 50 zł, sala fizyki i chemii – 10 zł. Za wykorzystanie pomieszczeń na cele administracyjne (łącznie powierzchnia 20 m<sup>2</sup>) – 100 zł brutto na miesiąc. Realizacja obciążeń miałyby następować ryczałtowo na podstawie zakontraktowanej ilości godzin, a ewentualne rozliczenie następowałoby w miesiącu sierpniu.

**Zarząd zaakceptował propozycje przedstawioną przez Dyrektora ZSLiT (3-0-0).**

2. Zarząd zapoznał się z informacją z wykonania budżetu Powiatu Tucholskiego za I kwartał 2010 roku.

Zarząd podjął uchwałę Nr 208/429/2010 w sprawie przyjęcia informacji z wykonania budżetu Powiatu Tucholskiego za I kwartał 2010 rok (3-0-0).

3. Zarząd podjął uchwałę Nr 208/430/2010 w sprawie zmian budżetu Powiatu Tucholskiego na 2010 rok. Uchwała dotyczy przeniesień między paragrafami wydatków w zakresie realizacji poboru oraz w jednostkach powiatowych.

4. Zarząd zapoznał się z wnioskiem kierownika Referatu Komunikacji w sprawie konieczności zakupu klimatyzatora i sejfu z zamkiem elektronicznym.

Wicestarosta poinformował, że w związku z zainstalowaniem nowego sprzętu do obsługi systemu CEPiK konieczne jest zapewnienie odpowiedniej temperatury w pomieszczeniu serwera oraz zakup sejfu do przechowywania kopii danych.

**Zarząd wyraził zgodę na zakup ww. sprzętu.**

5. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Naczelnika Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych w sprawie potrzeby zatrudnienia pracownika do wydziału.

Starosta poinformował, że zwróciła się do niego Naczelnik Wydziału w tej sprawie, że w związku z realizacją wielu inwestycji konieczne jest zatrudnienie osoby, która wspomogłaby wydział w rozliczaniu realizowanych inwestycji. Stąd propozycja by przychylić się do wniosku i rozeznaczyć możliwość pozyskania doświadczonego w tym zakresie pracownika na zasadzie porozumienia

samorządów. Etat ten miałyby być finansowany w ramach kosztów administracji projektu „Bory Tucholskie – w labiryntach natury”.

**Zarząd przychylił się do wniosku Naczelnika Wydziału o zatrudnienie pracownika.**

6. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tucholi w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie mienia szkoły do Stowarzyszenia Rodziców Dzieci Specjalnej Troski w Tucholi. Są to ławki i krzesła zakupione w 1984 i są one wyłączone z użytkowania.

Zarząd Podjął uchwałę Nr **208/431/2010** w sprawie wyrażenia zgody na zbycie mienia w Zespole Szkół Ogólnokształcących (3-0-0).

7. Pani Sylwia Sobczak poinformowała, że Tucholski Ośrodek Kultury zwrócił się do powiatu o wsparcie działalności tej jednostki. Nie jest to zadanie powiatu i brak możliwości prawnych finansowania działalności TOK.

**Zarząd zdecydował o udzieleniu odpowiedzi negatywnej.**

8. Pani Sylwia Sobczak przedstawiła wniosek Tucholskiego Stowarzyszenia Pojazdów Zabytkowych w sprawie wsparcia organizacji przejazdu pojazdów zabytkowych przez powiat oraz Wystawy Pojazdów Zabytkowych.

Wicestarosta – proponuję, żeby poinformować, że jest możliwość przekazania materiałów promocyjnych (koszulek itp.), jak to było realizowane w ubiegłych latach, natomiast nie ma możliwości prawnych udzielenia dotacji poza grantami.

**Zarząd nie widzi możliwości prawnych przekazania środków na ten cel poza konkursem grantowym. Zarząd widzi możliwość przekazania materiałów promocyjnych i prosi o kontakt w tej sprawie.**

9. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Polskiego Związku Niewidomych w Tucholi o wsparcie organizacji Dnia Dziecka.

**Zarząd nie widzi możliwości wsparcia działalności stowarzyszenia poza grantami. Zarząd proponuję włączenie się do Dnia Dziecka, który jest organizowany przez Towarzystwo Rozwoju Regionalnego „Promocja Borów Tucholskich”.**

10. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Domu Pomocy Społecznej w sprawie instalacji monitoringu w Domu Pomocy Społecznej w Wysokiej. W związku z tym, że Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy zamierza przekazać na ten cel 50% środków Dyrektor zwraca się o przekazanie środków na udział własny w tym przedsięwzięciu. Koszt całkowity wynosi ok. 4000 zł.

**Zarząd prosi o dodatkowe informacje na temat planowanego monitoringu.**

11. Wicestarosta poprosił o informację dotyczącą publikacji pokonferencyjnej „Bory Tucholskie - region wielu kultur i narodowości”. Zwrócił się do niego ojciec autorki prelekcji: „Niemiecka literatura piękna na temat Borów Tucholskich”. Materiał ten nie został zamieszczony w publikacji i prosi o wyjaśnienia.

p. S. Sobczak – za przygotowanie materiału do publikacji odpowiedzialny był prof. Jacek Woźny. Materiał został zatwierdzony do druku przez profesora i twierdził on, że nie otrzymał materiału na czas. Pani, która przygotowała materiał udokumentowała, że został on przekazany na czas, jednakże nie znalazł się w publikacji. Profesor zadeklarował, że umieści ten materiał w innej publikacji. Sprawa to zostanie załatwiona przez profesora.

Wicestarosta – dlaczego nie wyciągnięto konsekwencji finansowych?

p. S. Sobczak – umowa nie zawierała takich zapisów. Na przyszłość będziemy bardziej ostrożni w tych kwestiach.

12. W sprawie interpelacji dotyczącej boiska Orlik 2012 Zarząd poprosił o rozpoznanie sprawy Panią Sylwią Sobczak czy szkoła podjęła działania dotyczące konserwacji tego obiektu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Katarzyna Puczyńska

**Zarząd Powiatu**

Piotr Mówiński .....

Tadeusz Zaborowski .....

Bogusław Szramka .....

Piotr Broszkiewicz .....

The image shows four handwritten signatures in black ink, each written over a dotted line. The signatures are: 1. Piotr Mówiński, 2. Tadeusz Zaborowski, 3. Bogusław Szramka, and 4. Piotr Broszkiewicz. The signatures are written in a cursive style.