

Protokół Nr 194/2010
Zarządu Powiatu Tucholskiego
z dnia 15 lutego 2010 r.

Obecni:

Starosta Tucholski – Piotr Mówiński
Wicestarosta Tucholski - Tadeusz Zaborowski
Członek Zarządu – Bogusław Szramka
Członek Zarządu – Piotr Broszkiewicz
Skarbnik Powiatu – Krystyna Siniło
Sekretarz Powiatu – Marek Wolski
Podinspektor WliZP – Krzysztof Szulczyk

Starosta powitał zebranych i otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu.

1. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Nadleśnictwa Woziwoda w sprawie dofinansowania dokarmiania i poprawy warunków bytowania ptactwa ze środków na ochronę środowiska.

Na posiedzenie przybył Pan Stanisław Rzepiński – Z-ca Naczelnika Wydziału Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Zasobami Przyrody

p. S. Rzepiński – przeprowadziłem rozeznanie w tym zakresie i sporządziłem notatkę dotyczącą wydatków poniesionych przez wszystkie Nadleśnictwa na dokarmianie parków. Proponuję, żeby zakupić karmę i przekazać do wszystkich nadleśnictw. Co do odśnieżania to jest to problem formalny, jeżeli nadleśnictwa same to wykonują, to na kogo miałyby być faktura. Jeśli chodzi o zakup karmy to koszt wynosi 3,5 za kg i proponuję zakupienie 1000 kg i rozdzielenie tego na 4 nadleśnictwa.

Wicestarosta – proponuję, żeby zdecydować o zakupie karmy i przekazaniu jej do nadleśnictw i włączenie w te działania szkół.

Zarząd zdecydował o zakupie karmy dla ptaków w ilości 1000 kg (wartość 3500 zł) z przeznaczeniem na dokarmianie ptaków w sezonie zimowym realizowanym przez nadleśnictwa.

2. Pan Stanisław Rzepiński poinformował, że Marszałek Województwa Kujawsko – Pomorskiego zwrócił się do powiatu o wsparcie działań dotyczących dokarmiania dzikich zwierząt przez rolników. Pan Stanisław Rzepiński poinformował, że nadleśnictwa nie mają obowiązku, że realizują to koła łowieckie.

Zarząd nie widzi możliwości zmobilizowania rolników do dokarmiania zwierząt. Są sporadyczne przypadki takich działań, ale jest to trudne.

3. Pan Stanisław Rzepiński poprosił o ustalenie na jaki okres ma zostać zawarta umowa dzierżawy gruntu należącego do powiatu położonego w Nadolnej Karczmie, na cele prowadzenia działalności handlowej – sklepu spożywczego. Zarząd zdecydował o zawarciu umowy dzierżawy do 3 lat.
4. Pan Stanisław Rzepiński poinformował, że Agencja Nieruchomości Rolnych przesłała informację o gruntach przeznaczonych do zbycia na terenie Tucholi.

Są to działki po byłym PGR. Łączna powierzchnia tych nieruchomości to 2,4320, a cena nieruchomości wynosi 615.000,- złotych.

Zarząd nie jest zainteresowany ww. nieruchomościami.

5. Pan Stanisław Rzepiński poinformował, że wpłynął wniosek do Starosty Tucholskiego od Gminy Tuchola o przekazanie działek w celu realizacji planu rewitalizacji miasta. Są to działki Skarbu Państwa i to należy do kompetencji Starosty jako przedstawiciela Skarbu Państwa.

Pan Stanisław Rzepiński opuścił posiedzenie Zarządu Powiatu.

6. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Komendy Powiatowej Policji w Tucholi w sprawie zakupu sprzętu komputerowego dla komendy. Zarząd zdecydował o zakupie i przekazaniu dla KPP w Tucholi 3 zestawów komputerowych. Pan Jacek Lorczaak zajmie się zakupem ww. sprzętu. Pani Skarbnik zwróciła uwagę, że należy to ująć w budżecie jako inwestycja.

7. W sprawie projektu uchwały dotyczącego powierzenia Zarządowi Dróg Powiatowych zadania pod nazwą „Budowa ścieżki rowerowej Tuchola – Świt - Tuchola” głos zabrali:

Wicestarosta – projekt porozumienia jest przekazany do Marszałka Województwa Kujawsko – Pomorskiego, ale nie został jeszcze podpisany. Są wszystkie dokumenty oprócz tego porozumienia.

Starosta – z naszej strony wszystko zostało przygotowane i prześlemy wniosek do Urzędu Marszałkowskiego.

Skarbnik w tym kontekście nie ma to znaczenia czy będzie to u nas czy w Zarządzie Dróg Powiatowych.

Zarząd podjął uchwałę Nr 194/400/2010 w sprawie powierzenia Zarządowi Dróg Powiatowych zadania pod nazwą „Budowa ścieżki rowerowej Tuchola – Świt - Tuchola”

8. W sprawie projektu porozumienia dotyczącego budowy obwodnicy głos zabrali:

Starosta – nie zgadzamy się na to, żeby drogi wojewódzkie po wybudowaniu obwodnicy stały się drogami powiatowymi, tylko gminnymi.

Wicestarosta – uważam, że powinno zostać sprecyzowane, o jakie ulice chodzi, gdyż jest to ważne. Powinno odbyć się spotkanie z Burmistrzem i Marszałkiem w terenie w celu ustalenia tych kwestii.

Starosta – bardzo trudno spotkać się z Marszałkiem, ale postaram się spotkać i porozmawiać w sprawie projektu porozumienia na ścieżkę i w sprawie obwodnicy.

Wicestarosta – został złożony wniosek w sprawie wydania decyzji środowiskowej na obwodnicę, ale nie wiemy na dziś na jaki przebieg, nie przesłano informacji do nas do wiadomości. Nie wiemy jaką decyzję podejmie Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska. Do ustalenia jest także kwestia kto przejmie tą drogę po wybudowaniu. Na dziś nie jest znany korytarz. Nie mamy porozumienia w zakresie współpracy z gminą. Praktyka jest taka, że to zwykle powiaty realizują inwestycje budowy obwodnic.

Starosta – co do tego, kto przejmie drogę po jej wybudowaniu, to będzie to droga wojewódzka, a co do kwestii prowadzenia inwestycji, to w różnych samorządach różnie to jest przyjęte. Nie ma tu jednolitej zasady.

Wicestarosta – postaram się ustalić spotkanie z Marszałkiem w tej sprawie. Zarząd stanął na stanowisku, że powiat nie ma możliwości uczestniczenia w tej inwestycji w wysokości 12,5 mln i proponuje negocjacje. W tej sprawie zostanie przekazane pismo w Marszałka Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

9. W sprawie przebudowy szpitala tucholskiego głos zabrali:

Starosta – bierzemy udział w spotkaniach z podwykonawcami i ustaliliśmy, że były zaległości z płatnościami, ale już zostało to uregulowane. Nasze firmy, które uczestniczą w realizacji tej inwestycji starają się pilnować prawidłowości prac. Zostały przekazane także uwagi prezesowi i prezes przekaże wykonawcy nasze niezadowolenie ze sposobu prowadzenia prac i z technologii wykonania. Prace mogły być wykonane lepiej i szybciej, gdyby został wprowadzony odpowiedni sprzęt. Zaprosiłem na spotkanie panią Prezes Rady Nadzorczej, kierownika budowy i pełnomocnika. Osoby odpowiedzialne za nadzór muszą cały czas wykazywać czujność przy wykonywaniu prac i analizie kosztorysów, gdyż były uwagi do przedstawionych dokumentów.

Wicestarosta – dlatego wnioskowałem o rozwiązanie umowy w wykonawcę.

Starosta – wprowadzamy zasadę, że jakiegokolwiek zmiana dotycząca materiałów, technologii, sprzętu wymaga naszej zgody oraz musi być informacja, jakie to rodzi skutki finansowe i jaki to ma wpływ na terminy.

p. K. Szulczyk – uzgodniono także, że kosztorysy będą przedstawiane ok. 22-23 dnia każdego miesiąca, żeby był czas co najmniej 7 dni na ich sprawdzenie, a następnie na początku miesiąca będzie wystawiana faktura.

Wicestarosta poruszył następujące kwestie:

- prosi o zorganizowanie spotkania z podwykonawcami oraz prosi o informację na jakiej podstawie żądamy oświadczeń, jeżeli formy te nie są podwykonawcami w znaczeniu umowy na realizację tej inwestycji
- kiedy będzie pełna dokumentacja na którą środki zostały przekazane przez powiat. Uważam, że Zarząd powinien mieć informację jaki jest na dziś stan zaawansowania robót oraz wykonania dokumentacji z uwzględnieniem zmian, harmonogram rzeczowy i finansowy oraz informacja o robotach dodatkowych. Powinniśmy mieć także informację na temat tego jaki sprzęt jest instalowany. Powinniśmy otrzymywać informację na temat robót jaki są wykonywane i powinny to być wykazy, a nie wykresy. Uważam, że ta inwestycja została źle przygotowana.
- chciałby także uzyskać informację na jakich zasadach są wynajmowane pomieszczenia na rzecz laboratorium i jaki jest docelowy model funkcjonowania laboratorium,
- zgłaszał sprawę braku wpisu laboratorium do rejestru Wojewody Kujawsko – Pomorskiego i teraz zajmuje się tą sprawą prokuratura wg informacji prasowych,
- Uważa, że pomimo, że jest to spółka, to nadal służba zdrowia jest zadaniem powiatu, a powiat nie ma możliwości kontrolowania tego działania.

Starosta – uważam, że jako powiat podejmujemy działania kontrolne w większym zakresie niż to jest konieczne.

Zarząd ustalił, że wystąpi do kierownika nadzoru inwestorskiego o przedstawianie informacji na temat zmiany materiałów technologii z uzasadnieniem ekonomicznym oraz dokumentami potwierdzającymi parametry zastosowanych materiałów.

Zarząd wystąpi do pełnomocnika szpitala ds. budowy szpitala tucholskiego o przedstawianie protokółów konieczności, na podstawie których były i będą wykonane roboty dodatkowe wraz informacją na temat terminów oraz kosztów za te roboty.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Katarzyna Puczyńska

Zarząd Powiatu

Piotr Mówiński

Tadeusz Zaborowski

Bogusław Szramka

Piotr Broszkiewicz

