

Protokół Nr 183/2009
z posiedzenia Zarządu Powiatu Tucholskiego
odbytego w dniu 14 grudnia 2009 r.

Obecni:

Starosta Tucholski- Piotr Mówiński

Wicestarosta Tucholski - Tadeusz Zaborowski

Członek Zarządu – Bogusław Szramka

Członek Zarządu – Piotr Broszkiewicz

Skarbnik Powiatu – Krystyna Siniło

Sekretarz Powiatu – Marek Wolski

Krzysztof Szulczyk – podinspektor WIiZP

Pan Starosta powitał zebranych i otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu Tucholskiego.

1. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Powiatowego Urzędu Pracy w sprawie zmian Regulaminu Organizacyjnego w związku ze zmianą przepisów.

Zarząd podjął uchwałę Nr **183/374/2009** w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Tucholi (4-0-0).

2. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Powiatowego Urzędu Pracy w sprawie zadysponowania sprzętem, który nie spełnia wymogów systemowych Zarząd rozpozna zapotrzebowanie w tym zakresie.

3. W sprawie laboratorium Starosta poinformował, że nie mamy wiedzy czy protokół Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej został podpisany przez Firmę obsługującą szpital.

Wicestarosta zaproponował, aby rozpoznać, czy możemy uzyskać ten protokół lub uzyskać informację na temat wniosków, które zostały wypracowane.

Należy podjąć próbę uzyskania wniosków, które zostały zgłoszone.

Na posiedzenie przybył Pan Maciej Śmieszek Inspektor w Referacie Budownictwa.

4. Zarząd zapoznał się z informacją z Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w sprawie terminu przeprowadzenia oględzin w zakresie realizacji obowiązku wynikającego z decyzji PINB 7143-87/09 w budynkach przy ul. Pocztowej 7 a-d (dotyczy nieprawidłowego funkcjonowania wentylacji w kregielni).

p. M. Śmieszek – odbyło się spotkanie z PINB i stwierdzono, że jeśli chodzi o fundamenty to nie ma zagrożenia. Na tych oględzinach nadzór budowlany oceni czy zostały wykonane zalecenia wynikające z decyzji dotyczące wentylacji.

Posiedzenie opuścił Pan Maciej Śmieszek.

5. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Stowarzyszenia Edukacji i Rozwoju Wsi Klonowo nad Brdą „KLON” w sprawie zakupu książki pt „Klonowo nad Brdą” do celów promocyjnych . Zarząd przychylił się do prośby w miarę posiadanych środków.

Na posiedzenie przybył Pan Jarosław Płoski z firmy współpracującej z powiatem w zakresie uzyskania certyfikatu jakości ISO.

6. Zarząd przeszedł do sprawy ustalenia celów jakościowych, które mają być osiągnięte w 2010 roku. Należy określić jak wykazać te cele.

Pierwszym z zaproponowanych celów jest: **Zwiększenie skuteczności pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych.**

Wicestarosta – nie da się określić ile mogliśmy pozyskać. Można ująć ile wniosków złożyliśmy, a ile zostało pozytywnie załatwionych. Kwota też nie jest łatwa do ustalenia, gdyż dofinansowanie może być przyznane, a po przetargach może się okazać, że wartość przedsięwzięcia będzie niższa, co również wpłynie na kwotę dofinansowania.

Starosta – tutaj jest wiele czynników, gdyż można określić ilość, skuteczność, poziom dofinansowania, czy są to środki unijne czy systemowe.

Wicestarosta – należałoby również uwzględnić to, że pomogliśmy innym jednostkom samorządowym pozyskać środki.

p. J. Płoski – należy określić kto przygotowuje bazę do tego.

Wicestarosta - powinniśmy odnieść się do roku 2007 i wykazać jak to się kreowało na przestrzeni lat.

Kolejnym przyjętym wstępnie celem jest: **Utrzymanie skuteczności wykorzystania pozyskanych środków zewnętrznych.**

Zrezygnowano z tego celu, gdyż jest on zawarty w celu pierwszym.

Kolejnym celem jest: **Zwiększenie poziomu satysfakcji Klienta.**

Sekretarz – proponuję przygotowanie ankiet, byłaby ona dodana do naszego biuletynu i wyłożona w urzędzie.

Uzgodniono, że pierwsze badanie zostanie przeprowadzone w miesiącu styczniu i zostaną dane przygotowane do 15 lutego 2010 r. Sekretarz zajmie się przygotowaniem tego wskaźnika oraz badania łącznie z umieszczeniem skrzynki przy wejściu, która komponowałaby się z otoczeniem.

Kolejnym wskaźnikiem jest: **Utrzymanie liczby uchyleń w odniesieniu do wydanych decyzji w Starostwie.**

Sekretarz – tu należy uwzględnić ilość odwołań w stosunku do liczby wydanych decyzji oraz liczbę uchyleń w stosunku do liczby odwołań.

Wicestarosta - Naczelnicy Wydziałów przekazują sprawozdania do 5 dnia każdego miesiąca i to może służyć za bazę.

Ustalono, że Sekretarz zbierze te dane od wydziałów.

Kolejnym celem to: **Zwieszenie liczby przeprowadzonych szkoleń dla pracowników Starostwa.**

Sekretarz – to kadry przygotowują takie dane.

7. Sekretarz poinformował, że w tym tygodniu odbędzie się egzamin w ramach zakończenia służby przygotowawczej.

8. Wicestarosta poinformował, że:

- Dziś o godz. 12.00 odbędzie się podsumowanie kontroli Urzędu Wojewódzkiego w zakresie budownictwa,
- Dziś o godzinie 13.00 odbędzie się spotkanie z firmą, która realizowała budowę Orlika w sprawie złożonej przez nas reklamacji. W tej kwestii należy uwzględnić następujące fakty: woda stoi dopiero jak przestanie padać, podczas budowy rury zostały owinięte włókniną, która spowalnia odpływ wody, rury nie zostały włożone w trójniki, ale to zapobiega zamulaniu.

W obydwu spotkaniach weźmie udział Wicestarosta.

- Zbilansowano faktury dotyczące zakończenia inwestycji w ZSLiT i zamknięto sprawę rozliczenia.
- Zgłosiły się do Wicestarosty przedstawicielki Koła Gospodyń Wiejskich w Tucholi w sprawie zakupu termosu.

Uzgodniono, że zostanie KGW wystąpi z wnioskiem na piśmie.

9. Starosta poinformował, że w dniu jutrzejszym (tj. 15.12.2009r.) o godzinie 8.00 odbędzie się spotkanie z panem Wiktorem Metkowskim Pełnomocnikiem Spółki Szpital Tucholski w sprawie zaawansowania rozbudowy szpitala.
10. Starosta poinformował, że do rozstrzygnięcia jest kwestia zatrudnienia od 1 stycznia 2010 r. osoby w Powiatowym Zespole Orzekania o Niepełnosprawności, która dotychczas była zatrudniona przy obsłudze zespołu. Zarząd zdecydował, że osoba ta powinna zostać zatrudniona w starostwie w związku z przejściem PZON do starostwa.

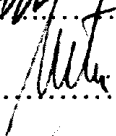
Na tym protokół zakończono.

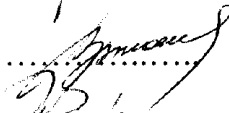
Protokołowała:

Katarzyna Puczyńska

Zarząd Powiatu

Piotr Mówiński 

Tadeusz Zaborowski 

Bogusław Szramka 

Piotr Broszkiewicz 