

ZARZĄDZENIE NR 40/2015
STAROSTY TUCHOLSKIEGO
z dnia 24 czerwca 2015 r.

w sprawie ustalenia stawki za jeden kilometr przebiegu samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy używanego do celów służbowych przez pracowników Starostwa Powiatowego w Tucholi

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013r. poz. 595 z póź. zm.), art.41 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2014r. poz. 1202 j.t.), §3 ust.4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013r. poz. 167) oraz §2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. Nr 27, poz. 271 z póź. zm.)

zarządzam, co następuje :

§1

Ustaląm stawkę za jeden kilometr przebiegu dla samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy używanego do celów służbowych przez pracowników Starostwa Powiatowego w Tucholi w następującej wysokości :

- 1) 0,50 zł. – dla samochodu o pojemności skokowej silnika do 900cm³,
- 2) 0,50 zł. – dla samochodu o pojemności skokowej silnika powyżej 900cm³.

§2

Podstawą zwrotu kosztów wyjazdu za przejazd służbowy samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy jest :

- 1) polecenie wyjazdu służbowego (delegacja),
- 2) umowa dotycząca używania samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy do celów służbowych lub
- 3) wniosek o odbycie podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy, zatwierdzony przez Starostę lub inną upoważnioną osobę, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3

Rejestr umów i wniosków dotyczących używania samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy do celów służbowych prowadzi pracownik ds. kadr.

§4

Traci moc Zarządzenie Nr 12/2012 Starosty Tucholskiego z dnia 24 kwietnia 2012r. w sprawie wysokości należności przysługujących pracownikowi z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA TUCHOLSKI

Michał Mróz

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

.....
(wydział)

WNIOSEK

o odbycie podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy

Proszę o wyrażenie zgody na przejazd samochodem
(marka, typ)

.....
(nr rejestracyjny pojazdu, pojemność silnika)

na trasie

w celu

Data lub okres odbywania podróży

Przewidywana ilość kilometrów

Wyrażam zgodę na rozliczenie wyjazdu służbowego, w wysokości iloczynu przejechanych kilometrów i stawki za 1 km przebiegu obowiązującej w danym czasie zgodnie z Zarządzeniem Starosty Tucholskiego.

.....
(podpis wnioskodawcy)

DECYZJA

Wyrażam zgodę

Na odbycie podróży służbowej samochodem prywatnym na warunkach wskazanych we wniosku i Zarządzeniu Starosty Tucholskiego.

Tuchola, dnia

.....
Podpis Starosty lub osoby upoważnionej

STAROSTA TUCHOLSKI

Michał Mróz