**PRZYKŁADOWY OPIS FAKTURY**

Na fakturze dotyczącej dotacji musi się znaleźć zapis:

Kwotę ….zł zapłacono ze środków budżetu Powiatu Tucholskiego zgodnie z umową nr ………. zawartą w dniu ….. Na realizację zadania pn. „…………”

lub w przypadku, gdy kwota faktury jest płacona z dwóch źródeł:

Kwotę ….zł zapłacono ze środków budżetu Powiatu Tucholskiego zgodnie z umową nr ………. zawartą w dniu ….. Na realizację zadania pn. „…………”

Kwotę …zł zapłacono ze środków ……

Na fakturze muszą znaleźć się podpisy i pieczątki następujących osób:

- osoby/osób uprawnionej/ych zgodnie z KRS

- osoby odpowiedzialnej za prowadzenie ksiąg rachunkowych

- pieczęć organizacji

Wszystkie ww. zapisy na fakturze muszą być trwałe, staranne i czytelne.